



Ordre des travailleurs sociaux
et des thérapeutes conjugaux
et familiaux du Québec

L'HUMAIN. AVANT TOUT.

Référentiel de réflexion sur la pratique professionnelle en travail social

**Guide d'accompagnement destiné aux
travailleuses sociales et aux travailleurs
sociaux visant la conduite d'une
réflexion critique à propos de leur
pratique professionnelle**

Comité directeur du projet à l'Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec

Ghislaine Brosseau, T.S.
Secrétaire et directrice générale de l'Ordre

Pauline Morissette, T.S., Ph.D.
Professeure titulaire retraitée
École de service social, Université de Montréal
Agente de recherche à l'Ordre

Marielle Pauzé, T.S.
Directrice des admissions à l'Ordre
Responsable du projet

Équipe de production du document à la société Éduconseil inc.

Suzie Chamberland
Membre de l'équipe professionnelle
Analyste

Lise Horth
Directrice générale et des communications
Coresponsable du projet

Gilbert Rousseau
Président et directeur des services administratifs
Coresponsable du projet

Lecture critique du document

Catherine Bouchard
Membre de l'équipe professionnelle
Analyste

Membres de l'Ordre ayant contribué au projet

Laure Élina Bénard, T.S.
Clinique de psychiatrie périnatale et du jeune enfant
Centre hospitalier universitaire Ste-Justine
Montréal

Jean-François Berthiaume, T.S., pratique autonome
et
Chef de service en travail social
Hôpital Maisonneuve-Rosemont
Centre affilié à l'Université de Montréal
Montréal

Lorraine Dorval, T.S., pratique autonome
et
Regroupement des proches aidants
Saint-Lazare

Marc Lemieux, T.S., pratique autonome
et
Programme Enfance Famille Jeunesse
CSSS de Laval
CLSC Ste-Rose
Laval

© **Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec, 2013**

Avis relatif au droit de propriété intellectuelle

Éduconseil inc., titulaire du droit d'auteur sur le présent document, cède son droit d'auteur en faveur de l'Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec. Cette cession de droit ne vaut que pour les activités de l'Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec se rapportant à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social et l'est pour son usage exclusif.

Éduconseil inc. se réserve tout droit relatif aux éléments de contenu du document étant liés au modèle conceptuel intégré de son œuvre intitulée *L'élaboration de référentiels propres à l'énoncé et à la gestion des compétences liées à l'exercice d'une profession au Québec*, publiée en février 2012. Par conséquent, Éduconseil inc. se réserve tout droit relatif à l'application des méthodes, concepts, principes et procédés caractérisant son modèle conceptuel intégré, ce qui inclut la création d'un document similaire au présent document ainsi que de tout autre document pouvant être associé au modèle.

Table des matières

Présentation.....	1
1 Les caractéristiques de la démarche de réflexion critique proposée aux travailleuses sociales et aux travailleurs sociaux	3
1.1 Les avantages de la conduite d'une réflexion critique sur la pratique professionnelle	3
1.2 Les éléments à prendre en considération pour mener à bien la réflexion.....	4
2 La revue de la pratique professionnelle en travail social.....	7
2.1 Les balises de l'agir professionnel en travail social	7
2.2 La mise en œuvre des compétences en travail social	22
2.2.1 Le domaine de la conduite d'un processus d'évaluation et d'intervention en travail social	23
2.2.2 Le domaine de la gestion des éléments clés entourant la conduite d'un processus d'évaluation et d'intervention en travail social	41
2.2.3 Le domaine du développement professionnel continu	51
2.2.4 Le domaine de la participation à l'évolution et au rayonnement de la profession	58
2.3 La vue d'ensemble du résultat de l'analyse de la situation selon les objets.	66
3 Les constats établis et les besoins soulevés à travers la réflexion.....	69
3.1 Les conclusions tirées sur la pratique professionnelle.....	69
3.2 Les besoins de développement professionnel mis au jour et la priorité à y accorder.....	70
3.3 Les objectifs de formation professionnelle continue définis en réponse aux besoins de développement professionnel à combler en priorité.....	72

Présentation

Le présent guide vise à soutenir les travailleuses sociales et les travailleurs sociaux du Québec dans la conduite d'une réflexion critique à propos de leur pratique professionnelle et, ainsi, à les accompagner dans l'amélioration continue de celle-ci. Il a été préparé à partir du document intitulé *Le référentiel d'activité professionnelle lié à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social au Québec*, publié par l'Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec en 2012 et disponible dans son site Internet¹, lequel donne une vue complète et précise de ce que recouvrent les exigences et les compétences liées à l'exercice de la profession². Aussi, en plus de proposer une description détaillée de chacune des compétences propres à la profession et de leurs dimensions opérationnelles, le référentiel traite-t-il du respect et de l'application des lois et règlements qui régissent et encadrent la profession, y compris le Code de déontologie et toute règle ou norme relative à la profession, des éléments du savoir sous-jacents à la maîtrise des compétences de même que des attitudes et comportements professionnels attendus de la part des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux. À cet égard, une lecture de ce référentiel pourrait se révéler précieuse pour la conduite de la démarche de réflexion. Elle pourrait se révéler d'autant plus précieuse que l'Ordre l'a utilisé comme référence principale, en 2013, dans la révision du processus d'inspection professionnelle des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux et du processus d'admission des personnes qui souhaitent obtenir un permis d'exercice de la profession par voie d'une équivalence de diplôme ou de formation. C'est dire que les aspects de la pratique professionnelle en travail social qui sont examinés dans le guide le sont également au cours de l'application de l'un et l'autre de ces processus.

La démarche de réflexion critique à laquelle l'Ordre vous convie est volontaire et, de ce fait, les conclusions qui en seront tirées revêtent un caractère confidentiel. Le but poursuivi par l'Ordre dans le projet consiste à faire en sorte que vous puissiez poser un regard objectif et exhaustif sur l'exercice de la profession à la lumière des exigences et des compétences qui lui sont associées, telles qu'elles sont décrites dans le référentiel précité, et, le cas échéant, cerner vos besoins en matière de développement professionnel continu, puis, prévoir y donner suite. Ainsi, le présent guide se divise en trois parties. La première présente les caractéristiques de la démarche de réflexion qui vous est proposée. La deuxième renvoie à la revue de votre pratique professionnelle, soit à l'examen complet et approfondi de ce que recouvre l'exercice de vos rôles et responsabilités en travail social. La troisième et dernière partie vise l'exposé des constats établis et des besoins soulevés à travers la réflexion, y compris la définition d'objectifs de formation professionnelle continue.

Avant que vous n'entrepreniez la réflexion, il y a lieu d'attirer votre attention sur ce qui suit. La présentation des éléments de la pratique professionnelle en travail social exposés aussi bien dans le référentiel d'activité professionnelle lié à l'exercice de la profession que dans le présent guide peut laisser croire que les gestes professionnels attendus de votre part se présentent selon une séquence prédéterminée. Or, il faut avoir à l'esprit que ces éléments consistent en une représentation juste et réaliste de ce qu'est la profession, tout en considérant que le travail d'une travailleuse sociale ou d'un travailleur social s'inscrit dans un contexte bien défini et qu'il relève de processus dynamiques et itératifs.

-
1. ORDRE DES TRAVAILLEURS SOCIAUX ET DES THÉRAPEUTES CONJUGAUX ET FAMILIAUX DU QUÉBEC, *Le référentiel d'activité professionnelle lié à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social au Québec*, Montréal, OTSTCFQ, 2012, 79 p. [www.otstcfq.org].
 2. Les exigences et les compétences décrites dans le référentiel à propos de l'exercice de la profession visent l'occupation d'une fonction qui la caractérise, soit celle de clinicienne ou clinicien ou praticienne ou praticien, ce qui inclut l'exercice des rôles de consultante ou consultant, de gestionnaire de cas et d'intervenante-pivot ou intervenant-pivot.

1 Les caractéristiques de la démarche de réflexion critique proposée aux travailleuses sociales et aux travailleurs sociaux

L'exposé des caractéristiques de la démarche de réflexion proposée aux travailleuses sociales et aux travailleurs sociaux renvoie à deux points :

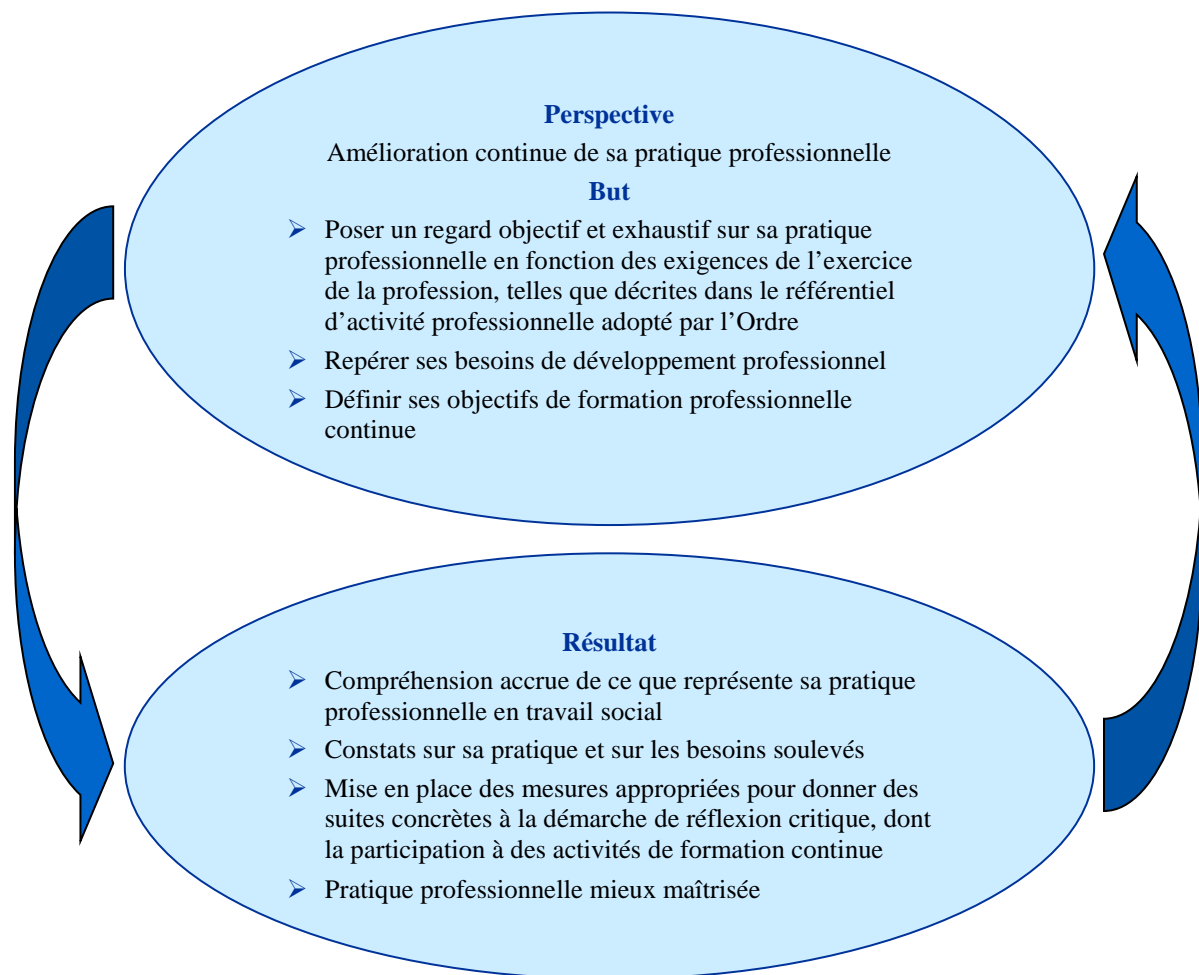
- les avantages de la conduite d'une démarche de réflexion sur la pratique professionnelle;
- les éléments à prendre en considération pour mener à bien la réflexion.

1.1 Les avantages de la conduite d'une réflexion critique sur la pratique professionnelle

La présente démarche de réflexion critique sur votre pratique professionnelle en travail social comporte de nombreux avantages. En effet, comme l'illustre la figure qui suit, la démarche devrait vous amener à :

- vous familiariser avec les exigences et les compétences de la profession, telles qu'elles sont décrites dans le référentiel d'activité professionnelle adopté par l'Ordre, lesquelles consistent en la matière première de la démarche de réflexion;
- vous inscrire dans une perspective d'amélioration continue de votre pratique professionnelle de manière à avoir une pratique du travail social marquée par les plus hauts standards de qualité, c'est-à-dire une pratique du travail social conforme aux exigences de l'exercice de la profession et aux compétences qu'elle suppose de même qu'au respect des obligations déontologiques qui la caractérisent et à l'application des lois et règlements qui la régissent et l'encadrent;
- porter un regard objectif et exhaustif sur votre pratique professionnelle en fonction des exigences et des compétences propres à l'exercice de la profession;
- prendre une distance par rapport à votre pratique professionnelle et en saisir davantage la valeur et les diverses facettes;
- établir un bilan de votre pratique professionnelle qui met en lumière aussi bien ce que vous maîtrisez que ce que vous considérez comme étant à améliorer au moyen d'une activité de formation ou, alors, à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de vos rôles et responsabilités en tant que travailleuse sociale ou travailleur social;
- avoir en main tous les renseignements pertinents pour cerner vos besoins de développement professionnel et pour cibler les éléments les plus importants de votre pratique touchés par ces besoins;
- être en mesure de définir aisément des objectifs de formation professionnelle continue en prévision, notamment, de les intégrer dans votre plan annuel de formation professionnelle continue et, éventuellement, de produire votre registre annuel des activités de formation continue suivies pour atteindre ces objectifs.

**Illustration de la démarche de réflexion critique
proposée aux travailleuses sociales et aux travailleurs sociaux
à propos de leur pratique professionnelle
et des avantages de la conduite d'une telle réflexion**



1.2 Les éléments à prendre en considération pour mener à bien la réflexion

L'information contenue dans cette section du guide d'accompagnement vise à attirer votre attention sur un certain nombre d'éléments propres à vous soutenir dans la démarche de réflexion. Aussi, pour vous en faciliter la lecture, l'information vous est-elle présentée sous la forme de questions et réponses.

À quel moment dois-je mener la démarche de réflexion ?

Vous pouvez mener la démarche de réflexion à tout moment. Entre autres occasions, vous pouvez le faire dès que vous ressentez le besoin de poser un regard critique sur votre pratique professionnelle. Vous pouvez le faire également lorsque vous vous dirigez vers un nouveau milieu de pratique ou, alors, lorsque vous vous voyez confier de nouvelles clientèles, lesquelles vivent des problématiques qui représentent des défis professionnels auxquels vous n'avez pas eu à faire face jusqu'à maintenant. Vous pouvez le faire aussi au moment de déterminer vos besoins de développement professionnel et de planifier votre participation à des activités de formation continue.

Dois-je examiner l'ensemble des objets soumis à la réflexion ?

Il vous est recommandé d'examiner l'ensemble des objets soumis à la réflexion la première fois que vous menez la démarche. Il s'agit de vous permettre d'avoir une idée claire de la réalité de votre pratique professionnelle ou, alors, de la façon dont vous vous situez par rapport à l'ensemble des exigences et des compétences propres à l'exercice de la profession. Par la suite, vous pouvez choisir d'examiner les seuls objets ou sous-objets qui visent des éléments ciblés au regard de besoins appréhendés de développement professionnel. Dès lors, il vous sera possible de suivre de façon systématique, année après année, l'évolution de votre pratique professionnelle.

À quoi dois-je me reporter pour mener la démarche de réflexion ?

Pour mener la démarche de réflexion, vous devez vous reporter à votre emploi actuel. Pour vous soutenir dans le regard que vous poserez sur votre pratique professionnelle, il peut être intéressant d'avoir en tête les cas ou les situations qui comportent le plus de défis pour vous. Il peut être intéressant également d'utiliser des documents liés à l'exercice de vos rôles et responsabilités, comme le dossier de vos clients et vos registres d'activités de formation continue des années antérieures, et tout type de documents visant des réalisations professionnelles récentes.

Combien de temps dois-je prévoir pour mener la démarche de réflexion ?

En vue d'assurer l'efficacité de la démarche de réflexion sur votre pratique professionnelle, dont le résultat demeure tout à fait personnel et confidentiel, vous devez prendre le temps de vous arrêter à chacun des énoncés qui vous sont proposés. Il y a lieu de prévoir une période de deux heures et demie environ pour mener à bien la démarche. À cet égard, vous n'avez pas à vous en faire si vous mettez plus de temps à réaliser l'exercice. L'important demeure dans le fait que vous meniez la démarche, à votre convenance et selon le rythme que vous voudrez bien adopter¹.

Que signifie l'expression client dans les énoncés se rapportant aux questions ?

Le client renvoie à tout individu qui reçoit des services en travail social ou, alors, à son représentant légal. Il renvoie aussi à un couple, une famille, un groupe de personnes, un organisme, une collectivité ou une société qui reçoit de tels services. Au sujet de la signification d'autres expressions utilisées dans les énoncés se rapportant aux questions, il peut être intéressant de prendre connaissance du Glossaire compris dans le référentiel d'activité professionnelle lié à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social cité précédemment et dont, rappelons-le, les énoncés proposés dans les questions sont issus.

Pour combler un besoin de développement professionnel, dois-je nécessairement prévoir la participation à une activité de formation professionnelle continue ?

La participation à une activité de formation professionnelle continue constitue, certes, un moyen privilégié pour satisfaire un besoin de développement professionnel. Toutefois, selon la situation et les éléments en cause, l'exercice de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de vos rôles et responsabilités en tant que travailleuse sociale ou travailleur social peut permettre de satisfaire un tel besoin.

Comment dois-je m'y prendre pour mener la démarche de façon adéquate ?

Une façon de faire vous est proposée chaque fois que nécessaire pour vous guider dans l'exercice de réflexion. Il peut arriver que certains énoncés propres à un objet, ou à l'un ou l'autre de ses sous-objets, soumis à votre réflexion ne visent pas directement votre pratique professionnelle actuelle. Dans ce cas, vous jugerez ce qu'il y a lieu de faire à propos des éléments en cause dans votre démarche de réflexion.

1. Des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux en exercice ont été appelés à valider la clarté de la démarche de réflexion et à vérifier le temps utile pour la mener à bien. L'évaluation du temps approximatif requis pour conduire la démarche provient de cette consultation. Le nom des personnes qui ont ainsi contribué au projet apparaît dans la page des crédits du présent guide comme apparaît d'ailleurs celui des membres du comité directeur du projet à l'Ordre.

Que penser du volume des éléments traités dans le guide d'accompagnement ?

De prime abord, vous pourrez hésiter à entreprendre la démarche de réflexion en raison du volume des éléments traités dans le guide d'accompagnement. À cet égard, il importe de retenir que c'est l'ensemble des facettes de votre profession qui sont visées par ces éléments. Il n'est donc pas étonnant que les éléments traités soient si nombreux; l'exposé de ceux-ci donne la mesure de l'importance de vos responsabilités professionnelles et, ce faisant, met en lumière la valeur de votre profession.

Enfin, en prévision d'une utilisation ultérieure du présent guide d'accompagnement, vous pouvez inscrire dans l'encadré qui suit la date où vous menez la démarche de réflexion, l'emploi que vous occupez et le lieu où vous exercez la profession.

Date :	_____
Emploi occupé :	_____
Lieu d'exercice :	_____

2 La revue de la pratique professionnelle en travail social

En vue de vous permettre de poser un regard objectif et exhaustif sur votre pratique professionnelle à la lumière des exigences et des compétences propres à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social, la présente partie du guide se divise en trois points :

- les balises de l'agir professionnel en travail social;
- la mise en œuvre des compétences en travail social;
- la vue d'ensemble du résultat de l'analyse de la situation selon les objets¹.

À ce propos, on remarquera que les éléments soumis à votre réflexion consistent en une adaptation de l'ensemble des éléments de contenu du référentiel d'activité professionnelle produit sur la profession.

2.1 Les balises de l'agir professionnel en travail social

Les balises de l'agir professionnel en travail social renvoient à ce que l'on nomme les assises de l'exercice de la profession dans le référentiel d'activité professionnelle lié à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social adopté par l'Ordre, qui sont présentées en tant qu'exigences relatives à la profession et sont indissociables des compétences de celle-ci. Ainsi, elles se rapportent à trois objets, lesquels sont exposés à l'aide des lettres A, B et C, et à leurs sous-objets respectifs auxquels sont rattachés différents énoncés qui servent à évoquer ce que chacun signifie. Les trois objets visés et leurs sous-objets respectifs se présentent comme suit.

A. Le contexte de concrétisation des dimensions opérationnelles des compétences²

- L'exercice de la profession en général
- La relation avec le client
- Les relations interprofessionnelles et le travail d'équipe
- Les lois et règlements, les politiques et procédures et les normes et standards pertinents pour l'exercice de la profession

B. Les éléments du savoir sous-jacents à la maîtrise des compétences³

- L'évaluation en travail social
- L'intervention en travail social
- Les notions relatives à la psychologie appliquées à la pratique professionnelle en travail social
- Les notions relatives à la sociologie appliquées à la pratique professionnelle en travail social
- Les notions relatives aux sciences de l'éducation pertinentes pour la profession
- Les notions relatives à d'autres sciences ou disciplines pertinentes pour la profession
- Les relations entre les personnes et la communication
- La méthode scientifique et ses applications
- Les systèmes sociaux et organisationnels
- Le traitement de l'information
- La gestion des organisations et de projets
- La santé et la sécurité au travail

1. Si vous faites l'exercice à l'aide de la version électronique du guide, le report de ce résultat se fera de façon automatique à la section 2.3, dans l'encadré prévu à cette fin.

2. Les dimensions opérationnelles des compétences correspondent aux actions qui leur sont associées et à une subdivision de celles-ci, soit les unités d'action.

3. Les éléments du savoir sous-jacents à la maîtrise des compétences correspondent aux grands champs du savoir utiles à l'exercice de la profession, y compris les connaissances (savoirs) et les habiletés (savoir-faire) significatives pour la profession.

C. Les attitudes et les comportements professionnels attendus de la part des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux⁴

- Les qualités personnelles et les savoir-être

La réflexion qui vous est proposée vise à vous permettre d'établir, à la lecture attentive de chacun des énoncés rattachés aux sous-objets propres à chaque objet :

- les éléments pour lesquels vous jugez, en toute honnêteté, qu'il n'y a pas réellement place à amélioration, ce qui consiste en ce que l'on définit comme *être en maîtrise professionnelle*;
- les éléments qui, à vos yeux, mériteraient d'être améliorés et, ainsi, seraient associés à des besoins de développement professionnel, ce qui consiste en ce que l'on définit comme *être en besoin de développement professionnel*.

Pour juger de la situation, l'analyse à faire pour chacun des énoncés se présente de la manière suivante :

- vous devez considérer que vous êtes en maîtrise professionnelle, en ce qui a trait à l'objet A, lorsque le libellé de l'énoncé correspond à la réalité de votre pratique professionnelle. Autrement dit, vous devez considérer que vous êtes en maîtrise professionnelle si votre action professionnelle est conforme à ce que le libellé de l'énoncé sous-tend ou qu'elle s'inscrit dans la perspective de ce qu'il sous-tend;
- vous devez considérer que vous êtes en maîtrise professionnelle, en ce qui a trait aux objets B et C, lorsque le libellé des énoncés renvoie à ce que vos savoirs représentent, ce qui inclut vos connaissances, vos habiletés et vos attitudes et comportements;
- vous devez considérer, à l'inverse, pour ce qui est des objets A, B et C, que vous êtes en besoin de développement professionnel lorsque vous jugez que votre action professionnelle (objet A) n'est pas conforme à ce que l'énoncé sous-tend ou ne l'est que partiellement ou qu'elle ne s'inscrit pas dans la perspective de ce qu'il sous-tend ou, encore, que le libellé de l'énoncé ne renvoie pas vraiment à ce que vos savoirs représentent (objets B et C). Dans ce cas, nous vous invitons à déterminer, tout d'abord, si le ou les éléments de votre pratique professionnelle qui sont touchés par un besoin de développement professionnel renvoient à un besoin à combler à court terme, soit au cours de la prochaine année et de la suivante, ou à moyen terme, soit au cours des trois années suivantes, et, ensuite, si le besoin est à combler à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de vos rôles et responsabilités ou au moyen d'une activité de formation professionnelle continue. Nous vous invitons également à prendre note de ce que vise précisément ce besoin de développement professionnel pour le ou les éléments en cause.

Au final, vous pourrez avoir considéré être à la fois en maîtrise professionnelle et en besoin de développement professionnel pour un même objet. Cela est vrai pour les objets compris dans la présente section et pour les objets qui le sont dans la section suivante. Passons maintenant à la réflexion qui vous est proposée, laquelle vous devez mener à l'aide de la consigne précitée. Ce faisant, vous pouvez cocher l'une ou l'autre des cases Tout à fait, Pas tout à fait et Pas du tout présentées vis-à-vis chaque énoncé, en fonction de celle qui convient à l'analyse que vous faites de la situation. Une telle façon de faire pourrait vous soutenir dans l'exercice. Elle pourrait aussi vous servir d'aide-mémoire tout au long et au terme de celui-ci ou, alors, lorsque vous voudrez vous reporter ultérieurement à son résultat.

4. Les attitudes et les comportements professionnels attendus de la part des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux visent, en particulier, les qualités personnelles et les savoir-être nécessaires à l'exercice de la profession.

Objet A Le contexte de concrétisation des dimensions opérationnelles des compétences

L'exercice de la profession en général	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Dans mon action professionnelle habituelle...			
– je m'appuie sur les valeurs du travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les limites du champ d'exercice de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le secret professionnel, l'éthique professionnelle et les règles de déontologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'applique la rigueur nécessaire dans la conduite de mes activités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'applique les principes et les techniques qui sous-tendent une pratique réfléchie ou réflexive sur le plan professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une pratique professionnelle objective et fondée sur l'utilisation de données issues de la recherche, soit une pratique qui tient compte de l'information scientifique et empirique disponible et appropriée à la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une pratique professionnelle fondée sur le souci et l'acuité de l'observation continue des situations et sur la mise en œuvre des processus analytiques pertinents, y compris la réflexion sur les enjeux éthiques en présence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une pratique professionnelle fondée sur le souci de la justice sociale et des droits de la personne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure de planifier mon travail de façon efficace et de gérer mon temps et les priorités de façon appropriée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure de saisir la réalité des clients dans une perspective globale, soit dans l'ensemble de ses dimensions physiques, psychologiques, socioéconomiques et culturelles et d'en tenir compte dans mon analyse de la situation-problème et dans la proposition des stratégies d'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je suis à l'affût et à l'écoute des réactions que suscite chez moi la réalité des clients en raison, notamment, de leurs comportements, de leurs propos et de leurs valeurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends conscience de mes valeurs et de celles véhiculées dans la société, en adoptant une position critique face à celles-ci et en comprenant l'incidence qu'elles peuvent avoir sur ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure d'exercer une vigilance constante au regard de toute situation comportant des risques potentiels pour ma santé et ma sécurité ou, encore, pour la santé et la sécurité des autres personnes, en particulier au regard de toute action qui pourrait être préjudiciable pour les clients	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure d'exercer une vigilance constante quant à l'à-propos de mon action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure d'exercer une vigilance constante quant à la préservation de mon équilibre sur le plan de la santé mentale et physique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'appuie sur l'intégrité, l'objectivité, la disponibilité, la diligence, la responsabilité, l'indépendance et le désintéressement dans les relations avec autrui, en particulier avec les clients	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je veille à faire appel à des pairs, des collègues ou toute autre ressource pour discuter de mes préoccupations ou de mes questions au sujet de la réalité de clients, aux moments opportuns	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte mes limites sur le plan professionnel et personnel et je cherche l'aide appropriée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je porte attention à toute situation qui pourrait devenir une source de conflit d'intérêts, notamment en m'abstenant de m'immiscer dans la vie privée du client, à l'exception de ce que requiert mon action en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'exercice de la profession en général	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je respecte les principes guidant la promotion de la santé et la prévention du suicide, des problèmes sociaux, de la maladie et des accidents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets à contribution les ressources professionnelles et les autres ressources du milieu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je rends compte de manière appropriée des services professionnels rendus dans les documents pertinents, dont les dossiers professionnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais un usage optimal des ressources mises à ma disposition	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais une utilisation judicieuse des technologies de l'information et de la communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les engagements pris dans l'accomplissement de mes responsabilités professionnelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens compte de mes besoins de développement professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure de poser un regard critique sur les processus institutionnels et organisationnels qui ont une incidence sur les services offerts en travail social, et ce, à partir d'une analyse rigoureuse et multifactorielle des enjeux en présence, à l'image d'une analyse en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La relation avec le client	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Dans mon action professionnelle habituelle...			
– je m'exprime avec empathie et respect	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une approche centrée sur les besoins et les caractéristiques du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une approche favorisant l'émergence et le maintien d'un lien de confiance et la mise à contribution des forces du client dans le processus de changement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre aux clients une présence attentive, bienveillante et sensible	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je favorise l'établissement d'un lien de confiance avec le client, avec ses proches et avec toute autre personne significative dans l'intervention, empreint d'une distance professionnelle adaptée à la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fournis au client toute l'information pertinente pour comprendre les enjeux liés aux différentes décisions à prendre de manière à lui permettre de faire des choix libres et éclairés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure d'obtenir le consentement libre et éclairé du client chaque fois que cela est opportun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m'assure de respecter la dignité, l'intégrité et l'autonomie du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les préoccupations et les attentes du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une attitude favorisant l'engagement et la participation du client et de ses proches, d'un groupe de personnes ou d'une collectivité dans un processus de changement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le rythme et les objectifs du client de même que son degré d'engagement dans le processus de changement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une attitude professionnelle adaptée à la situation dans le cas où l'intervention en travail social se voit limitée par la situation du client ou par tout autre facteur d'ordre sociologique, économique, culturel ou organisationnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens compte des différences culturelles, intergénérationnelles et de genres dans mes communications et dans ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens compte de la réalité sociale, économique et culturelle de la clientèle desservie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La relation avec le client	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– j’adopte une attitude professionnelle appropriée à la situation dans les cas où des contacts sociaux peuvent avoir lieu avec la clientèle desservie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je suis à l’affût de tout élément dans l’environnement du client ou dans l’évolution de sa situation qui peut avoir une incidence sur le processus d’intervention ou de changement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j’utilise un niveau de langue approprié à la situation et aux caractéristiques du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m’assure de considérer la personne comme un être capable de changement et ayant le pouvoir d’agir sur sa situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les relations interprofessionnelles et le travail d’équipe	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Dans mon action professionnelle habituelle...			
– je tiens compte des rôles, des responsabilités et du champ d’exercice des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux de même que des activités qui leur sont réservées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens compte des rôles, des responsabilités et du champ d’exercice des ressources professionnelles issues d’autres disciplines de même que des activités qui leur sont réservées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je m’assure de fournir toute l’information utile aux membres des différentes catégories de personnel visées par l’intervention en travail social et d’obtenir de ceux-ci l’information utile à mon intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j’adopte une attitude qui témoigne d’une identité et d’une assurance professionnelles marquées par le respect et l’affirmation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les lois et règlements, les politiques et procédures et les normes et standards pertinents pour l’exercice de la profession	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Dans mon action professionnelle habituelle...			
– je respecte les dispositions appropriées des lois et des règlements qui leur sont associés de même que les politiques, les procédures, les normes et les standards qui concernent ma pratique professionnelle, tels que :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ▶ la Charte canadienne des droits et libertés ▶ la Charte de la langue française ▶ la Charte des droits et libertés de la personne ▶ le Code civil du Québec ▶ le Code de déontologie des membres de l’Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec ▶ le Code de la sécurité routière ▶ le Code des professions ▶ la Loi sur l’accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels ▶ la Loi sur l’accès à l’information ▶ la Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé ▶ la Loi sur les services de santé et les services sociaux ▶ la Loi sur les services de santé et les services sociaux pour les autochtones cris ▶ la Loi sur l’assurance maladie ▶ la Loi sur les normes du travail ▶ la Loi sur la santé et la sécurité du travail ▶ la Loi sur la sécurité du revenu ▶ la Loi sur l’instruction publique 			

Les lois et règlements, les politiques et procédures et les normes et standards pertinents pour l'exercice de la profession	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
<ul style="list-style-type: none"> ▶ la Loi sur la Société de l'assurance automobile du Québec ▶ la Loi sur l'indemnisation des victimes d'actes criminels ▶ la Loi sur le curateur public ▶ la Loi sur la protection des personnes dont l'état mental présente un danger pour elles-mêmes ou pour autrui ▶ la Loi sur la protection de la jeunesse ▶ la Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents (Canada) ▶ la Loi visant à favoriser la protection des personnes à l'égard d'une activité impliquant des armes à feu ▶ la Loi sur l'immigration au Québec ▶ la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés (Canada) ▶ la Loi sur la recherche des causes et des circonstances des décès ▶ la Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information ▶ la Loi sur la société d'habitation du Québec ▶ la Loi de l'impôt sur le revenu (Canada) ▶ la Loi sur les impôts ▶ le Règlement sur la cessation d'exercice d'un membre de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec ▶ le Règlement sur la procédure de conciliation et d'arbitrage des comptes des membres de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec ▶ le Règlement sur l'assurance de la responsabilité professionnelle des membres de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec ▶ le Règlement sur la tenue des dossiers et des cabinets de consultation des membres de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec ▶ le Règlement sur le comité d'inspection professionnelle de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec ▶ le Règlement sur les stages de perfectionnement des membres de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec 			
<p>– je prends en considération tout document produit par l'Ordre au sujet de l'exercice de la profession, comme les cadres de référence, les cadres de pratique ou les guides de pratique, les cadres d'analyse et les lignes directrices</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet A *Le contexte de concrétisation des dimensions opérationnelles des compétences*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet B Les éléments du savoir sous-jacents à la maîtrise des compétences

L'évaluation en travail social

Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des valeurs associées aux pratiques d'évaluation en travail social (respect, dignité, solidarité, justice sociale, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des approches théoriques relatives à l'évaluation en travail social appropriées à ma pratique professionnelle, telles que l'approche psychosociale, l'approche biopsychosociale, l'approche écologique, l'approche motivationnelle, l'approche systémique, l'approche structurelle, l'approche humaniste, l'approche holistique, l'approche interculturelle, l'approche centrée sur la personne, l'approche féministe, l'approche de résolution de problème, l'approche de l'anti-oppression et l'approche de la conscientisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles et des moyens d'évaluation liés à l'analyse d'une situation-problème appropriés à ma pratique professionnelle, tels que ceux visant les personnes, les groupes, les couples, les familles, les organisations et les collectivités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles conceptuels ou des systèmes de classification diagnostique appropriés à ma pratique professionnelle, tels que la Classification internationale du fonctionnement, du handicap et de la santé (CIF), la Classification internationale des maladies (CIM 10), le Manuel diagnostique et statistique des troubles mentaux (DSM) et le modèle du Processus de production du handicap (PPH), ainsi que des forces et des limites de ces modèles ou systèmes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques de collecte de données au sujet d'une situation-problème (entrevue, observation, visite d'un milieu, consultation de proches, de connaissances et de diverses ressources)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'évaluation en travail social	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des instruments de collecte de données (génogramme, carte du réseau social, etc.) et des instruments de mesure ou d'évaluation (questionnaire, test, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques d'interprétation des données recueillies et de description de la situation-problème, qui mettent en lumière les interactions entre la personne, le groupe, le couple, la famille, l'organisation ou la collectivité et les diverses composantes de son environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes liés à la formulation d'une opinion professionnelle en travail social, y compris des recommandations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des problématiques biopsychosociales liées à la perte d'autonomie et aux incapacités physiques et mentales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des facteurs de vulnérabilité et de dangerosité associés à la perte d'autonomie et à un environnement donné (environnement immédiat, environnement sociétal)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'intervention en travail social	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des valeurs associées aux pratiques d'intervention en travail social (respect, dignité, solidarité, justice sociale, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des approches théoriques relatives à l'intervention en travail social appropriées à ma pratique professionnelle, telles que l'approche psychosociale, l'approche biopsychosociale, l'approche écologique, l'approche motivationnelle, l'approche systémique, l'approche structurelle, l'approche humaniste, l'approche holistique, l'approche interculturelle, l'approche centrée sur la personne, l'approche féministe, l'approche de résolution de problème, l'approche de l'anti-oppression et l'approche de la conscientisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques appropriés à ma pratique professionnelle, tels que ceux liés à l'intervention individuelle, à l'intervention en organisation communautaire, à l'intervention auprès des couples, à l'intervention auprès des familles, à l'intervention auprès des groupes, à l'intervention auprès des collectivités et à l'intervention en protection de la jeunesse et en contexte d'autorité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques liés à l'intervention en promotion de la santé et en prévention du suicide, des problèmes sociaux, de la maladie et des accidents auprès des personnes, des couples, des familles, des groupes de personnes ou des collectivités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques liés à l'intervention en situation de crise et en situation d'urgence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques liés à l'intervention auprès des clientèles vulnérables, dangereuses ou difficiles à joindre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques liés à la recherche-action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes liés à l'élaboration d'objectifs d'intervention (observables, mesurables, atteignables à l'intérieur d'une limite de temps déterminé), de plans ou de stratégies d'intervention sociale et de plans de service selon différents contextes d'exercice de la profession (disciplinaire, interdisciplinaire, multidisciplinaire, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes sous-jacents à l'instauration d'un processus de changement pour une personne, un groupe, un couple, une famille, une organisation ou une collectivité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques de l' <i>empowerment</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'intervention en travail social

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des modèles, des principes et des techniques propres à l'établissement de partenariats, notamment la mobilisation, le leadership, l'influence, la médiation, la négociation stratégique, la création de liens de confiance, la concertation autour d'une vision commune et la coordination de l'action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques propres à la négociation selon le but poursuivi (entente, contrat, plan, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes associés à la prise de décision éthique et déontologique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les notions relatives à la psychologie appliquées à la pratique professionnelle en travail social

Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des théories du développement humain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des théories de la personnalité et du comportement humain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des théories de l'apprentissage social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principaux modèles théoriques reconnus en psychologie, soit le modèle psychodynamique-analytique, le modèle humaniste-existentiel, le modèle cognitivo-comportemental et le modèle systémique-interactionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'incidence des facteurs biologiques, culturels, sociaux, économiques et environnementaux sur le développement de l'humain au cours des étapes de la vie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des psychopathologies et de leurs manifestations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des facteurs de risque et des facteurs de protection qui influent sur le développement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des émotions, aptitudes, attitudes, cognitions, goûts, champs d'intérêt, motivations et ressources de la personne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les notions relatives à la sociologie appliquées à la pratique professionnelle en travail social

Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des théories des systèmes sociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des théories de la stratification sociale et de l'appartenance culturelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des mouvements sociaux et des transformations sociales, culturelles, économiques et politiques qui ont marqué le Québec au cours des dernières années	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des réalités culturelle et sociale de l'environnement dans lequel les clients évoluent et des principaux problèmes sociaux liés à cet environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de la structure et du fonctionnement dynamique d'un couple, d'une famille, d'un groupe, d'une organisation ou d'une collectivité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des réseaux sociaux et des réseaux de pouvoir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des rôles sociaux et des statuts socioéconomiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'incidence des facteurs biologiques, psychologiques, sociaux, culturels et économiques sur le développement social des personnes et sur leurs comportements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les notions relatives à la sociologie appliquées à la pratique professionnelle en travail social	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des effets des inégalités sociales, de la discrimination, de l’oppression et des injustices sociales, politiques et économiques sur le fonctionnement social des personnes, des couples, des familles, des groupes et des collectivités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des caractéristiques de la pauvreté et des phénomènes d’inégalité et de marginalité qui lui sont associés de même que des conditions de vie des personnes, des couples, des familles, des groupes et des collectivités touchés par ces réalités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des processus sociaux de production de la dépendance, de la déviance, de la délinquance et de la criminalité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des caractéristiques sociales des clientèles vulnérables, dangereuses ou difficiles à joindre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des processus sociaux menant à l’exclusion, à la marginalisation, à la désocialisation et à la désaffiliation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des différents types de toxicomanies et des problèmes psychosociaux liés aux dépendances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des sources sociales, culturelles, économiques et politiques des problèmes sociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des phénomènes liés à la violence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de la dynamique de l’exclusion sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– du changement social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les notions relatives aux sciences de l’éducation pertinentes pour la profession	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c’est-à-dire qu’elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d’avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des notions utiles en pédagogie et en andragogie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles au sujet des styles d’apprentissage et des conditions propres à les mettre en valeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions liées à la conduite d’activités de sensibilisation, d’éducation et d’enseignement auprès des clients et leurs proches, des pairs, des collègues, des stagiaires, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques liés à la supervision de pairs, de stagiaires ou de toute autre personne et à l’évaluation de leurs apprentissages	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des théories et des techniques associées au changement de comportements et des habitudes de vie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des théories et des modèles associés au transfert des connaissances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les notions relatives à d’autres sciences ou disciplines pertinentes pour la profession	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c’est-à-dire qu’elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d’avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des notions utiles au regard du droit, de l’éthique et de la déontologie propres à l’exercice de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les notions relatives à d'autres sciences ou disciplines pertinentes pour la profession

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des notions utiles en anthropologie sociale et culturelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles en criminologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles en gérontologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles en sexologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles en sciences politiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles en économie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles en nutrition humaine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions utiles en épidémiologie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des notions des sciences de la santé utiles à la compréhension du point de vue clinique et du discours des ressources professionnelles issues d'autres disciplines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques liés à l'approche populationnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les relations entre les personnes et la communication

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des principes qui guident toute relation d'aide en travail social et des techniques qui leur sont associées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des mécanismes propres à entretenir une relation professionnelle de réciprocité avec le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des processus propres à créer et à maintenir un lien de confiance et une alliance collaborative efficaces avec le client ou toute autre personne ou organisation visée par l'intervention sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes et des techniques propres à la conduite d'une entrevue en travail social, dont l'entrevue centrée sur le client et l'entrevue de groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes relatifs à l'exercice de l'intégrité, de l'objectivité, de la disponibilité, de la diligence, de la responsabilité, de l'indépendance, du désintéressement et du secret professionnel en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles, des principes et des techniques liés à l'écoute en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des processus propres à susciter la participation du client au cours de l'évaluation et de l'intervention en travail social (techniques de motivation, par exemple)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des processus d'une communication efficace selon le statut et les caractéristiques de l'auditoire (client, pair, collègue, stagiaire, communauté culturelle, etc.) et les contextes (face à face, conversation téléphonique, communication devant un groupe, courrier électronique, lettre, visioconférence, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes relatifs aux divers types de relation entre les personnes, y compris les relations de pouvoir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques d'animation de groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques liées à la résolution de conflits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes et des techniques de la communication stratégique et de l'exercice du leadership professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des fondements du travail en équipe interdisciplinaire ou multidisciplinaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les relations entre les personnes et la communication	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des principes et des techniques liés à la direction de comités de travail ainsi qu'à l'organisation et à l'animation de réunions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes et des techniques propres à la médiation en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes et des techniques propres à la représentation et à la défense de droits	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La méthode scientifique et ses applications	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des fondements épistémologiques et philosophiques des sciences sociales et humaines et de la méthodologie de la recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de la construction d'un objet de recherche et des étapes d'une démarche scientifique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des fondements du raisonnement clinique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'éthique et de la déontologie en recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des théories de l'action appliquées à la pratique réflexive en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'analyse documentaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de la résolution de problème	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des méthodes et techniques relatives à l'élaboration et à la validation des instruments de mesure ou d'évaluation, y compris la validation de la qualité des données (fidélité, validité interne et externe, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des méthodes d'analyse des données de nature quantitative et qualitative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles et des méthodes statistiques utiles en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'utilisation de données issues de la recherche scientifique ou de données probantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'utilisation de données relatives aux meilleures pratiques en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'interprétation critique de données issues de la recherche scientifique ou d'autres sources (sites Internet, articles de revues de vulgarisation scientifique, articles de revues d'information générale, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de la diffusion du résultat d'une recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des méthodes et des techniques propres à l'évaluation de programmes, appliquées à l'analyse et à l'évaluation de l'intervention en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les systèmes sociaux et organisationnels	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– du système professionnel québécois, y compris le Code des professions et les notions de champ d'exercice et d'activités réservées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes liés à la justice sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des droits des clients du réseau de la santé et des services sociaux (public, privé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des droits et des obligations associés à l'exercice d'une profession régie par le Code des professions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les systèmes sociaux et organisationnels	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des ressources de la communauté et des différents réseaux de services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des caractéristiques des principales politiques sociales en vigueur au Québec	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– du rôle et des responsabilités des partenaires politiques, publics, privés et communautaires des différents réseaux dans la mise en œuvre de programmes de promotion, de prévention et d'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'organisation du système de santé et de services sociaux québécois, y compris l'organisation et le fonctionnement du réseau de services intégrés et les rôles et le partage des responsabilités entre les différents partenaires ou intervenants en cause	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'organisation du système scolaire québécois, y compris les rôles et le partage des responsabilités entre les différents partenaires ou intervenants en cause	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des systèmes judiciaires québécois et canadien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des déterminants sociaux de la santé, c'est-à-dire des déterminants psychosociaux, sociaux, culturels, économiques, politiques et physiques de la santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des enjeux liés à la santé publique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques de réseautage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le traitement de l'information	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des enjeux liés au traitement de l'information	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques liées à la rédaction et à la préparation des dossiers professionnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques liées à la rédaction des rapports d'évaluation ou autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques liées à la rédaction et à la préparation de différents types de documents, notamment des documents à caractère administratif et des documents à caractère scientifique et de vulgarisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques de vulgarisation du savoir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– de l'ordinateur et de ses applications dans les domaines de la bureautique et des communications	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques de recherche de la documentation scientifique dans les bases de données pertinentes et dans le réseau Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La gestion des organisations et de projets	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des principes et des techniques liés à la conception, à la mise en œuvre et à l'évaluation de projets	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes et des techniques liés à la conception, à la mise en œuvre et à l'évaluation de politiques et de programmes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des modèles de gestion des organismes communautaires, tels que le modèle traditionnel, le modèle participatif, le collectif de travail et le modèle coopératif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La gestion des organisations et de projets

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– des modèles, des principes et des techniques liés à l'organisation du travail et à la gestion des ressources humaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des principes et des techniques liés à la gestion administrative et financière des organisations, telles que les organismes communautaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La santé et la sécurité au travail

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les connaissances et les habiletés décrites ci-après sont représentatives de ce qui caractérise les miennes, c'est-à-dire qu'elles correspondent, chez moi, à des connaissances et habiletés à jour et suffisamment solides pour me permettre d'avoir une pratique professionnelle à la hauteur des exigences. Cela est vrai pour ce qui est...			
– des risques potentiels pour la santé et la sécurité des personnes liés à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques liées à la gestion du stress et à la prévention de l'épuisement professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des mécanismes de protection utiles à la préservation de l'équilibre sur le plan de la santé physique et mentale dans l'exercice de mes fonctions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– des techniques de résolution de problèmes liés à la santé et à la sécurité au travail des personnes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet B *Les éléments du savoir sous-jacents à la maîtrise des compétences*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet C Les attitudes et les comportements professionnels attendus de la part des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux

Les qualités personnelles et les savoir-être	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Les qualités personnelles et les savoir-être décrits ci-après sont représentatifs de ce qui caractérise mes attitudes et mes comportements professionnels, c'est-à-dire que...			
– j'ai confiance en moi, ce qui suppose que je démontre de l'assurance personnelle et professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je suis une personne accueillante et sensible aux réactions et aux sentiments des autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'une bonne connaissance de soi, en particulier de mes capacités, habiletés, compétences et limites, ainsi que de mes motivations, valeurs, biais et préjugés et de leur influence sur mes relations interpersonnelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'humilité et d'ouverture au regard de toute suggestion ou critique se rapportant à mon travail ou à mes comportements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'autonomie professionnelle et d'un esprit critique face à mon action sur le plan professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de discernement, de jugement, d'affirmation, de leadership et de persuasion dans l'exercice de mes responsabilités professionnelles et dans mes communications	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'écoute, d'ouverture et de patience à l'endroit des êtres humains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'empathie au regard de la situation vécue par chacun des clients, y compris leur souffrance et leur détresse, tout en gardant la distance professionnelle nécessaire dans la relation pour jouer mon rôle de manière adéquate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais confiance aux personnes et je crois en leur capacité à effectuer des changements dans leur vie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de tolérance et de respect face à la différence et aux valeurs et croyances des autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de chaleur humaine, d'altruisme et de sollicitude	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'une conscience sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'engagement dans ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'un sens politique et stratégique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de cohérence entre le discours et l'action	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'un sens de l'organisation dans la conduite de mes activités professionnelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de vision et d'esprit critique en même temps que d'ouverture d'esprit au regard des tendances sociétales et des problèmes sociaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'un souci à m'exprimer, en tout temps, dans un langage accessible, clair et précis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de capacité de médiation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de perspicacité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de discrétion, d'honnêteté et d'intégrité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de maturité affective	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de souplesse et de capacité d'adaptation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de débrouillardise et d'efficacité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'intuition et d'un sens de l'anticipation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de créativité et d'initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les qualités personnelles et les savoir-être	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je fais preuve de curiosité intellectuelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de tact et de courtoisie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'un esprit d'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'un esprit de synthèse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve d'une pensée analytique et méthodique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de rigueur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de calme, de persévérance et de contrôle de soi en toute situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de sang-froid et d'efficacité en situation de crise ou en situation d'urgence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de tolérance au stress	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet C *Les attitudes et les comportements professionnels attendus de la part des travailleuses sociales et des travailleurs sociaux*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet du seul sous-objet de cet objet et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

2.2 La mise en œuvre des compétences en travail social

La mise en œuvre des compétences renvoie à ce qui est proposé dans le référentiel d'activité professionnelle sous chacune des douze compétences associées à l'exercice de la profession de travailleuse sociale ou travailleur social au Québec, et ce, selon les quatre domaines de compétences de la profession qui constituent l'une et l'autre des sous-sections de la présente section du guide. Ainsi, elle se rapporte à la description détaillée des compétences de la profession, soit aux actions et aux unités d'action de chaque compétence et aux critères de démonstration de la maîtrise de la compétence⁵. Pour les besoins du présent guide, les 28 objets soumis à votre réflexion correspondent aux actions des compétences et leurs sous-objets respectifs, aux unités d'action de celles-ci. Puis, les différents aspects examinés pour chacun des sous-objets, dont la

5. Les critères de démonstration de la maîtrise des compétences consistent en des repères permettant la vérification objective de la maîtrise de chaque compétence.

formulation commence toujours par le vocable *Au moment de*, renvoient aux critères de démonstration de la maîtrise des compétences et constituent les énoncés rattachés aux sous-objets.

La réflexion qui vous est proposée vise à vous permettre d'établir, à la lecture attentive de chacun des énoncés liés aux sous-objets propres à chaque objet :

- les éléments pour lesquels vous jugez, en toute honnêteté, qu'il n'y a pas réellement place à amélioration, ce qui consiste en ce que l'on définit comme *être en maîtrise professionnelle*;
- les éléments qui, à vos yeux, mériteraient d'être améliorés et, ainsi, seraient associés à des besoins de développement professionnel, ce qui consiste en ce que l'on définit comme *être en besoin de développement professionnel*.

Pour juger de la situation, l'analyse à faire pour chacun des énoncés se présente de la manière suivante :

- vous devez considérer que vous êtes en maîtrise professionnelle lorsque le libellé de l'énoncé correspond à la réalité de votre pratique professionnelle, c'est-à-dire que votre action professionnelle est conforme à ce que le libellé sous-tend ou qu'elle s'inscrit dans la perspective de ce qu'il sous-tend;
- vous devez considérer, à l'inverse, que vous êtes en besoin de développement professionnel lorsque vous jugez que votre action professionnelle n'est pas conforme à ce que l'énoncé sous-tend ou ne l'est que partiellement ou, alors, qu'elle ne s'inscrit pas dans la perspective de ce qu'il sous-tend. Dans ce cas, nous vous invitons à déterminer, tout d'abord, si le ou les éléments de votre pratique professionnelle qui sont touchés par un besoin de développement professionnel renvoient à un besoin à combler à court terme, soit au cours de la prochaine année et de la suivante, ou à moyen terme, soit au cours des trois années suivantes, et, ensuite, si le besoin est à combler à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de vos rôles et responsabilités ou au moyen d'une activité de formation professionnelle continue. Nous vous invitons également à prendre note de ce que vise précisément ce besoin de développement professionnel pour le ou les éléments en cause.

Par ailleurs, dans le cas où votre pratique professionnelle actuelle ne vise pas certains des objets soumis à votre réflexion, nous vous invitons tout de même à prendre connaissance de l'ensemble des énoncés qui leur sont associés. Dès lors, en vous projetant dans la situation où votre pratique professionnelle viserait ces objets et les éléments qu'ils contiennent, vous pourrez voir où vous en êtes en la matière, puis déterminer si vous avez des besoins de développement professionnel à propos des éléments en cause. Passons maintenant à la réflexion qui vous est proposée, laquelle vous devez mener à l'aide de la consigne précitée.

2.2.1 Le domaine de la conduite d'un processus d'évaluation et d'intervention en travail social

Les objets soumis à votre réflexion au sujet de la mise en œuvre des compétences en travail social pour le domaine de la conduite d'un processus d'évaluation et d'intervention en travail social renvoient aux quatre compétences suivantes.

- ✓ Être capable d'évaluer le fonctionnement social d'une personne⁶, d'un groupe de personnes ou d'une collectivité ou, encore, une situation vécue par une personne, un groupe de personnes ou une collectivité qui requiert une expertise en travail social

6. Dans l'énoncé des compétences, le terme *personne* renvoie aussi bien à des personnes prises individuellement qu'à des personnes formant un couple ou faisant partie d'une famille.

- ✓ Être capable d'établir le résultat d'une évaluation du fonctionnement social d'une personne, d'un groupe de personnes ou d'une collectivité ou, encore, d'une situation vécue par une personne, un groupe de personnes ou une collectivité qui requiert une expertise en travail social et d'en faire part
- ✓ Être capable de concevoir et de planifier une intervention en travail social
- ✓ Être capable de mettre en œuvre une intervention en travail social et d'en assurer le suivi

Au nombre de neuf, ces objets et leurs sous-objets respectifs se présentent comme suit.

1. L'analyse de la demande de service en travail social ou de toute demande au sujet d'une situation qui requiert une expertise en travail social et la précision des suites à y donner
 - Préparer la prise de contact avec le client
 - Prendre contact avec le client, cerner le but de la demande et établir la façon d'y donner suite
 - Préciser les suites à donner à la demande
2. La mise au point du processus d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social
 - Faire l'analyse des données disponibles
 - Prévoir le déroulement de l'évaluation
 - Choisir les moyens d'évaluation et les instruments de mesure ou d'évaluation, y compris le ou les modèles, la ou les approches et le ou les systèmes de classification diagnostique
3. La conduite de l'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social
 - Réunir les conditions propres à créer le lien de confiance et l'alliance collaborative nécessaires avec le client
 - Recueillir les données subjectives et objectives utiles
4. La production du résultat de l'évaluation et la formulation d'une opinion professionnelle
 - Faire l'analyse des données recueillies
 - Cibler les problèmes et les besoins sur lesquels l'intervention en travail social doit porter
 - Déterminer les suites appropriées au résultat de l'évaluation
 - Communiquer au client et à toute personne visée ou tout partenaire concerné le résultat de l'évaluation et l'opinion professionnelle
 - Informer les personnes concernées du risque que représente un client pour lui-même ou pour une tierce personne ou, alors, du risque que représente une tierce personne pour le client
5. La production du rapport d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social
 - Rendre compte du processus d'évaluation
 - Rendre compte de l'analyse de la situation et du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle
6. L'élaboration d'un plan ou d'une stratégie d'intervention en travail social
 - Fixer les objectifs à poursuivre dans l'intervention
 - Choisir le ou les modèles ou la ou les approches qui guideront l'intervention et déterminer les moyens d'intervention à privilégier dans les circonstances
7. L'énoncé des conditions de mise en œuvre de l'intervention
 - Déterminer les ressources nécessaires à la conduite de l'intervention
 - Déterminer les modalités de la conduite et du suivi de l'intervention
8. La préparation de la conduite de l'intervention
 - Faire part au client et à toute personne visée ou tout partenaire concerné de l'intervention préconisée et en discuter
 - Veiller à ce que toute personne visée ou tout partenaire concerné soit en mesure de jouer le rôle attendu de sa part
9. La mise en œuvre de l'intervention et le suivi de son évolution
 - Réunir les conditions propres à créer le lien de confiance et l'alliance collaborative nécessaires avec le client, toute personne visée ou tout partenaire concerné
 - Assurer la mise en application du plan ou de la stratégie d'intervention

- Offrir l'accompagnement professionnel utile au client et à toute personne qui peut contribuer de façon significative à l'atteinte des objectifs poursuivis dans l'intervention et veiller à ce que chacune et chacun joue un rôle actif tout au long de celle-ci
- Évaluer l'évolution de la situation et donner les suites appropriées au résultat de cette évaluation
- Informer le client, toute personne visée ou tout partenaire concerné de la situation observée au regard de l'évolution de la situation de même que des suites à y donner et en discuter
- Établir la pertinence de mettre fin à l'intervention ou de diriger le client vers une autre ressource
- Prévoir les conditions de la cessation de l'intervention ou celles du transfert du dossier et en assurer le suivi
- Effectuer une réflexion critique sur le déroulement de l'intervention

Objet 1 L'analyse de la demande de service en travail social ou de toute demande au sujet d'une situation qui requiert une expertise en travail social et la précision des suites à y donner

Les éléments liés à l'objet 1	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de préparer la prise de contact avec le client...			
– j'interprète de façon juste les renseignements liés à la demande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et efficaces, y compris la consultation de personnes, pour obtenir des renseignements complémentaires sur la demande et pour en faire l'interprétation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends de façon juste les enjeux en présence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération mon ressenti face à la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de prendre contact avec le client, de cerner le but de la demande et d'établir la façon d'y donner suite...			
– j'adopte une approche de communication appropriée pour favoriser une relation de confiance avec le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements justes et précis au client à propos de la compréhension du but de la demande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et efficaces pour valider auprès du client la compréhension du but de la demande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et efficaces pour permettre au client d'exprimer ses attentes, de poser des questions, d'exposer ses préoccupations et de faire état de ses contraintes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre une écoute et une présence justes dans les communications avec le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération mes propres compétences et les limites de celles-ci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération la mission de mon organisation d'appartenance et la disponibilité des ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste la situation quant aux suites à donner à la demande, dont la nécessité de diriger le client vers d'autres ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de préciser les suites à donner à la demande...			
– j'adopte une approche de communication appropriée pour présenter le résultat de mon analyse au client au regard des suites à donner à la demande et pour en discuter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements justes et précis au client au sujet de ce que recouvre le champ d'exercice de la profession et des obligations professionnelles qui lui sont associées, notamment au regard de la confidentialité et du secret professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements justes et précis au client au sujet de ce que recouvrent les services qui peuvent lui être offerts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 1	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je transmets des renseignements pertinents et précis au client en ce qui a trait aux ressources, autres que celles disponibles dans mon organisme d'appartenance, aptes à donner suite à la demande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je soutiens de façon efficace le client dans les démarches à faire auprès des ressources appropriées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements justes et précis au client au sujet des conséquences de sa participation éventuelle à une évaluation en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements justes et précis au client en ce qui a trait à l'utilisation qui sera faite de l'information recueillie à l'occasion de l'évaluation et de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les questions, les préoccupations et les contraintes du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 1 *L'analyse de la demande de service en travail social ou de toute demande au sujet d'une situation qui requiert une expertise en travail social et la précision des suites à y donner*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 2 La mise au point du processus d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social

Les éléments liés à l'objet 2	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de faire l'analyse des données disponibles...			
– j'évalue de façon juste la qualité et la validité des données disponibles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des conclusions justes au cours de l'analyse, dont le repérage des données à recueillir, des sources d'information à utiliser, y compris des milieux à visiter, et des personnes à consulter au cours de l'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de prévoir le déroulement de l'évaluation...			
– je prends en considération les critères établis dans le milieu pour déterminer le moment d'entreprendre la démarche d'évaluation avec le client de même que le lieu de sa mise en œuvre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je planifie de façon juste, réaliste et pertinente le déroulement de l'évaluation compte tenu de la situation du client, y compris ce qui touche les éléments entourant la sécurité des personnes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents pour assurer la disponibilité des ressources utiles à l'évaluation selon les besoins et le calendrier établi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents pour assurer la collaboration des milieux à visiter et des personnes à consulter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de choisir les moyens d'évaluation et les instruments de mesure ou d'évaluation, y compris le ou les modèles, la ou les approches et le ou les systèmes de classification diagnostique...			
– je prends en considération les données à recueillir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les caractéristiques psychosociales, économiques et culturelles du client, sa condition, ses besoins, ses valeurs, ses attentes, sa motivation, son expérience et son environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des hypothèses cliniques initiales justes et pertinentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les données issues de la recherche, les nouveaux éléments dans la littérature scientifique et empirique appropriés à la situation et mon expérience professionnelle en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les particularités de chacun des modèles, de chacune des approches, de chacun des systèmes de classification diagnostique, de chacun des moyens d'évaluation de même que de chacun des instruments de mesure ou d'évaluation éventuellement pertinents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste l'ensemble des facteurs pouvant avoir une incidence sur le processus d'évaluation à mettre en œuvre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je retiens un ou des modèles, une ou des approches ou un ou des systèmes de classification diagnostique pertinents dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je retiens des moyens d'évaluation de même que des instruments de mesure ou d'évaluation pertinents dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 2 *La mise au point du processus d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 3 La conduite de l'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social

Les éléments liés à l'objet 3

Au moment de réunir les conditions propres à créer le lien de confiance et l'alliance collaborative nécessaires avec le client...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – je prends en considération les caractéristiques psychosociales, économiques et culturelles du client, sa situation, ses besoins, ses valeurs, ses attentes, sa motivation, son expérience et son environnement | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je prends en considération les questions, les préoccupations et les contraintes du client | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'accorde une importance juste à l'état objectif du client et à la perception de celui-ci au regard de sa situation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'accorde une importance juste au bien-être et à la sécurité du client | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je prends des moyens appropriés pour m'assurer que le client comprenne bien sa situation et saisisse ce qu'une évaluation en travail social peut lui apporter | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je prends des moyens pertinents et efficaces pour repérer tout élément qui peut influencer sur la création du lien de confiance et de l'alliance collaborative | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je déploie des stratégies de communication pertinentes et justes pour informer le client sur les sujets se rapportant à l'évaluation et pour recueillir auprès de celui-ci les données utiles, y compris le niveau de langue utilisé au regard de ses caractéristiques | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je respecte la procédure établie à propos de l'obtention du consentement libre et éclairé de la part du client avant de recueillir les données de même que tout au long du processus d'évaluation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au moment de recueillir les données subjectives et objectives utiles...

- | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – je prends des moyens appropriés pour favoriser l'engagement du client, de toute personne visée ou de tout partenaire concerné dans le processus d'évaluation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Les éléments liés à l'objet 3	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je prends en considération la situation du client dans la définition de la stratégie d'accompagnement à privilégier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je donne des explications claires et précises au client au cours du déroulement de la collecte des données	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des liens de partenariat justes et efficaces dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise des moyens d'évaluation de même que des instruments de mesure ou d'évaluation appropriés pour recueillir les données recherchées (entrevues, questionnaires, consultations, visites, tests, observations, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les règles établies à propos de la mise en œuvre de chacun des moyens d'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le protocole d'utilisation de chacun des instruments de mesure ou d'évaluation, y compris la séquence logique d'utilisation de ceux-ci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les limites de chacun des moyens d'évaluation de même que de chacun des instruments de mesure ou d'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre une écoute et une présence justes dans les communications avec le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'accorde une importance juste à l'état du client et j'ajuste de façon appropriée la stratégie d'accompagnement de celui-ci dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste la situation à propos de la pertinence de prendre d'autres moyens et d'utiliser d'autres instruments de mesure ou d'évaluation pour recueillir les données recherchées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je recueille des données précises et exhaustives (données subjectives, données objectives) au sujet de la situation à l'étude ou au regard de la situation du client, de ses attentes, de ses objectifs et des facteurs personnels et environnementaux (environnement immédiat, environnement sociétal) qui influent sur son fonctionnement social et ses habitudes de vie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 3 *La conduite de l'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 4 La production du résultat de l'évaluation et la formulation d'une opinion professionnelle

Les éléments liés à l'objet 4	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de faire l'analyse des données recueillies...			
– je vérifie de façon efficace l'application des règles établies à propos de la mise en œuvre de chacun des moyens d'évaluation et du protocole d'utilisation de chacun des instruments de mesure ou d'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je choisis les populations de référence appropriées au regard des données à analyser et à interpréter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le protocole d'utilisation de la grille relative à la cotation des données recueillies et à l'interprétation du résultat obtenu au regard de chacun des instruments de mesure ou d'évaluation utilisés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je vérifie de façon juste la validité des données recueillies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'interprète de façon juste et précise les données recueillies à l'aide de chacun des moyens d'évaluation et des instruments de mesure ou d'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des liens analytiques justes entre les différentes données recueillies et entre celles-ci et les données issues de la recherche en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération l'ensemble des facteurs personnels et environnementaux liés au client pouvant avoir eu une incidence sur les données recueillies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération le point de vue du client dans l'interprétation des données recueillies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des conclusions analytiques justes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je décris de façon juste et précise la situation et les besoins du client (conclusions cliniques ou sociales, forces du client, problèmes vécus par le client, enjeux liés à la situation du client, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je porte une attention juste à tout élément relatif à la situation du client qui pourrait supposer de le diriger vers d'autres ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de cibler les problèmes et les besoins sur lesquels l'intervention en travail social doit porter...			
– je prends en considération l'ensemble des facteurs pouvant avoir une incidence sur l'intervention, ce qui inclut les attentes et les objectifs du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'interprète de façon juste les données propres à chacun des problèmes (sévérité, gravité, intensité) ou chacun des besoins et à leurs interrelations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste l'importance relative des problèmes et des besoins mis au jour ainsi que la possibilité ou la nécessité de les considérer en priorité dans l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis les liens analytiques justes entre les problèmes et les besoins jugés prioritaires et les données issues de la recherche en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de déterminer les suites appropriées au résultat de l'évaluation...			
– j'analyse de façon juste les effets bénéfiques d'une intervention en travail social et les conséquences de l'absence d'une telle intervention au regard de la situation, des problèmes observés et des besoins du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je présume de façon exacte des effets d'une intervention dans les circonstances, compte tenu des données issues de la recherche et de mon expérience professionnelle en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je privilégie des cibles d'intervention pertinentes et précises au regard des effets escomptés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 4	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je prends en considération l'engagement prévisible du client ou de toute personne visée ou tout partenaire concerné dans le processus de changement ou d'adaptation à la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération l'ensemble des facteurs pouvant avoir une incidence sur l'intervention, y compris les collaborations à prévoir et les ressources à y consacrer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose des suites pertinentes au regard du résultat de l'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de communiquer au client et à toute personne visée ou tout partenaire concerné le résultat de l'évaluation et l'opinion professionnelle...			
– j'adopte une approche de communication appropriée pour présenter le résultat de l'évaluation et l'opinion professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets une information pertinente, précise et claire sur le ou les modèles, la ou les approches ou le ou les systèmes de classification diagnostique, sur les moyens d'évaluation et les instruments de mesure ou d'évaluation utilisés dans les circonstances de même qu'au regard des données issues de la recherche et des nouveaux éléments dans la littérature scientifique et empirique appropriés à la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets une information pertinente, précise et claire sur le résultat de l'évaluation et l'opinion professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise un niveau de langue approprié au regard des caractéristiques du client ou de toute autre personne qui reçoit l'information	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens justes pour m'assurer que le client ou toute autre personne en présence comprend l'information transmise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre une écoute et une présence justes dans les communications avec le client ou avec toute personne visée ou tout partenaire concerné par le résultat de l'évaluation et l'opinion professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je réponds de façon pertinente aux questions et je prends en considération les préoccupations du client ou de toute autre personne qui reçoit l'information	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et efficaces pour m'enquérir auprès du client de sa perception au regard du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les points de vue exprimés par le client au sujet du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'informer les personnes concernées du risque que représente un client pour lui-même ou pour une tierce personne ou, alors, du risque que représente une tierce personne pour le client...			
– je juge de façon réaliste le risque que représente un client pour lui-même ou pour une tierce personne ou le risque que représente une tierce personne pour le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'identifie de façon juste la personne ou les personnes à protéger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'identifie de façon juste la personne ou les personnes à informer de la situation (personne exposée au danger, représentant légal, personnes susceptibles de porter secours, autorités compétentes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre une écoute et une présence appropriées dans les communications avec le client ou avec les personnes concernées par la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le secret professionnel, les règles relatives à la confidentialité et les lois et règlements qui permettent d'y déroger ou qui obligent à y déroger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 4 *La production du résultat de l'évaluation et la formulation d'une opinion professionnelle*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 5 La production du rapport d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social

Les éléments liés à l'objet 5

Au moment de rendre compte du processus d'évaluation...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – j'expose de façon juste les renseignements relatifs au contexte de réalisation de l'évaluation (données sur l'identification du client, la demande de service, les sources et la collecte de données, la situation initiale et les besoins observés, etc.) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'expose de façon juste les renseignements concernant le client et son environnement immédiat et sociétal | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'expose les renseignements de façon pertinente et claire | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au moment de rendre compte de l'analyse de la situation et du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle...

- | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – j'analyse les éléments de façon pertinente, claire et exhaustive, notamment en ce qui concerne la personne ou la situation, l'environnement immédiat et sociétal, les facteurs de risque de même que les problèmes et les besoins ciblés | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je mets en relation de façon pertinente et juste les faits observés et les données issues de la recherche en la matière | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je décris de façon précise les éléments de l'analyse, du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'expose de façon pertinente et claire les éléments qui concernent les recommandations formulées au terme de l'évaluation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je respecte les règles en vigueur relativement à la rédaction des rapports d'évaluation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je prends en considération les exigences particulières liées au contenu des rapports produits visant une clientèle vulnérable ou l'application d'une loi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au regard de l'objet 5 *La production du rapport d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 6 L'élaboration d'un plan ou d'une stratégie d'intervention en travail social

Les éléments liés à l'objet 6

Au moment de fixer les objectifs à poursuivre dans l'intervention...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je prends en considération le résultat de l'évaluation et les effets escomptés de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les caractéristiques psychosociales, économiques et culturelles du client, sa situation, ses besoins, ses valeurs, ses attentes, sa motivation, son expérience et son environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise des stratégies de communication appropriées pour discuter avec le client ou avec toute autre personne visée des objectifs à poursuivre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre une écoute et une présence justes dans les communications avec le client ou avec toute autre personne visée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends de façon juste les enjeux liés au contexte d'intervention et l'incidence possible de ceux-ci sur l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération le point de vue du client ou de toute personne visée ou tout partenaire concerné par l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération le plan d'intervention interdisciplinaire ou multidisciplinaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération la mission de mon organisation d'appartenance et les ressources disponibles à l'interne et à l'externe de celle-ci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je détermine des objectifs d'intervention pertinents et précis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je retiens des indicateurs pertinents et précis pour évaluer la progression de l'intervention et l'atteinte des objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération l'ensemble des facteurs pouvant avoir une incidence sur l'intervention au moment d'établir l'ordre de priorité des objectifs à poursuivre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 6	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je respecte les règles établies à propos de la formulation des objectifs de l'intervention de manière à ce que le résultat attendu au regard de chacun soit observable, mesurable et atteignable à l'intérieur de la période d'intervention prévue dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de choisir le ou les modèles ou la ou les approches qui guideront l'intervention et de déterminer les moyens d'intervention à privilégier dans les circonstances...			
– je prends en considération les caractéristiques psychosociales, économiques et culturelles du client, sa situation, ses besoins, ses valeurs, ses attentes, sa motivation, son expérience et son environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je choisis de façon juste un ou des modèles ou une ou des approches d'intervention au regard des objectifs de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose des moyens d'intervention appropriés compte tenu des objectifs de l'intervention, des ressources disponibles, des données issues de la recherche et de mon expérience professionnelle en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 6 *L'élaboration d'un plan ou d'une stratégie d'intervention en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 7 L'énoncé des conditions de mise en œuvre de l'intervention

Les éléments liés à l'objet 7	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de déterminer les ressources nécessaires à la conduite de l'intervention...			
– j'évalue de façon juste la situation quant aux ressources matérielles, humaines, pécuniaires et liées au temps nécessaires pour atteindre les objectifs de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'évalue de façon juste la situation quant aux personnes entourant le client à mettre à contribution pour atteindre les objectifs de l'intervention et à ce qui est attendu de leur part	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'évalue de façon juste la situation quant aux ressources internes et externes à mettre à contribution pour atteindre les objectifs de l'intervention (autres services de mon établissement d'appartenance, établissements du réseau de la santé et des services sociaux, établissements des réseaux scolaires, organismes communautaires, autres ressources du milieu) et à ce qui est attendu de leur part	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prévois une démarche appropriée pour obtenir la collaboration des personnes et des ressources du milieu visées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de déterminer les modalités de la conduite et du suivi de l'intervention...			
– je planifie de façon juste le calendrier de mise en œuvre de l'intervention compte tenu des objectifs poursuivis, des contraintes du client, des ressources disponibles, des données issues de la recherche et de mon expérience professionnelle en la matière, y compris les déplacements à prévoir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les indicateurs retenus pour évaluer la progression de l'intervention et l'atteinte des objectifs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 7 *L'énoncé des conditions de mise en œuvre de l'intervention*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - ◇ à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - ◇ au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 8 La préparation de la conduite de l'intervention

Les éléments liés à l'objet 8	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de faire part au client et à toute personne visée ou tout partenaire concerné de l'intervention préconisée et d'en discuter...			
– je transmets des renseignements clairs et précis au client et aux autres personnes concernées au sujet de l'intervention préconisée de même que de la valeur de celle-ci en tant qu'intervention en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets une information claire et précise sur les effets escomptés de l'intervention préconisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets une information claire et précise au client et aux autres personnes concernées au sujet des autres ressources professionnelles qui devraient être associées à l'intervention et du rôle de chacune de ces ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise un niveau de langue approprié au regard des caractéristiques du client et de celles des autres personnes concernées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et efficaces pour permettre au client d'exprimer ses attentes, de poser des questions, d'exposer ses préoccupations et ses réserves et de faire état de ses contraintes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et efficaces pour permettre aux autres personnes concernées de faire valoir leur point de vue sur la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une approche de communication appropriée dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'ajuste de façon appropriée le plan ou la stratégie d'intervention dans la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de veiller à ce que toute personne visée ou tout partenaire concerné soit en mesure de jouer le rôle attendu de sa part...			
– je transmets une information pertinente ou je donne une formation appropriée en fonction du rôle attendu de la part de chacune ou de chacun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je choisis le moment approprié pour transmettre l'information ou donner la formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise une stratégie d'enseignement et de communication juste au regard des caractéristiques des personnes à qui l'information ou la formation est destinée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 8 *La préparation de la conduite de l'intervention*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 9 La mise en œuvre de l'intervention et le suivi de son évolution

Les éléments liés à l'objet 9

Au moment de réunir les conditions propres à créer le lien de confiance et l'alliance collaborative nécessaires avec le client, toute personne visée ou tout partenaire concerné...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je prends en considération les caractéristiques psychosociales, économiques et culturelles du client, sa situation, ses besoins, ses valeurs, ses attentes, sa motivation, son expérience et son environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'accorde une importance juste à l'état objectif du client et à la perception de celui-ci au regard de sa situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'accorde une importance juste au bien-être et à la sécurité du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens appropriés pour m'assurer que le client comprenne bien sa situation et saisisse ce qu'une intervention en travail social peut lui apporter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte la procédure établie à propos de l'obtention du consentement libre et éclairé de la part du client avant la mise en œuvre de l'intervention et tout au long de celle-ci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'expose de façon juste et précise les liens de partenariat à établir entre le client, toute personne qui peut contribuer de façon significative à l'atteinte des objectifs poursuivis dans l'intervention et moi-même en tant que travailleuse sociale ou travailleur social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens les discussions nécessaires avec le client à propos de l'importance de son engagement dans la mise en œuvre de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je donne des renseignements pertinents à propos de mes responsabilités professionnelles en tant que travailleuse sociale ou travailleur social dans la mise en œuvre de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 9	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment d'assurer la mise en application du plan ou de la stratégie d'intervention...			
– je révisé de façon efficace les éléments essentiels à la réussite de l'intervention, comme la situation, les besoins, les valeurs, les attentes, la motivation, l'expérience et l'environnement socioéconomique et culturel du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je vérifie de façon efficace la disponibilité, à l'interne comme à l'externe, des ressources humaines, matérielles, pécuniaires et liées au temps nécessaires pour mettre en œuvre l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais des démarches efficaces auprès des ressources du milieu pour obtenir les services adaptés aux besoins du client et pour lui en assurer l'accès	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets en œuvre des moyens efficaces pour assurer la coordination de la prestation des services au client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets en œuvre des moyens efficaces pour favoriser la concertation et la collaboration des ressources du milieu (ressources internes, ressources externes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise des stratégies d'enseignement et de communication pertinentes au regard des caractéristiques psychosociales, économiques et culturelles du client, de sa situation, de ses besoins, de ses valeurs, de ses attentes, de sa motivation, de son expérience et de son environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et justes pour reformuler, à l'intention du client, toute information qui lui est destinée et pour m'assurer qu'il en a saisi la teneur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents et justes pour représenter le client ou pour promouvoir ses intérêts en fonction des besoins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le plan ou la stratégie d'intervention et le rythme du client dans le processus de changement ou d'adaptation à la situation vécue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets en œuvre des moyens appropriés pour m'assurer que les services qui ont été prévus et planifiés pour répondre aux besoins du client lui sont dispensés de façon continue et satisfont à ses besoins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'offrir l'accompagnement professionnel utile au client et à toute personne qui peut contribuer de façon significative à l'atteinte des objectifs poursuivis dans l'intervention et de veiller à ce que chacune et chacun joue un rôle actif tout au long de celle-ci...			
– je fais des propositions pertinentes et justes au client et à toute personne qui peut contribuer de façon significative à l'atteinte des objectifs poursuivis de manière à les soutenir dans le processus de changement et à favoriser leur prise de pouvoir au regard de la situation vécue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens des propos pertinents et justes et je pose des actions appropriées pour aider le client à prendre conscience du pouvoir qu'il peut avoir sur sa situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adopte une stratégie juste pour encourager le client, le motiver, l'aider à prendre conscience des progrès réalisés et à persévérer dans son engagement en vue d'atteindre les objectifs poursuivis dans l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre une écoute et une présence justes dans les communications avec le client et avec toute personne qui peut contribuer de façon significative à l'atteinte des objectifs poursuivis dans l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'accorde une importance juste à l'état et aux réactions du client au cours de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adapte de façon juste et efficace la stratégie de communication et l'accompagnement du client en fonction de ses réactions au cours de l'intervention et de son rythme dans le processus de changement ou d'adaptation à la situation vécue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je soutiens de façon pertinente et efficace le client dans la prise de conscience de ses besoins, de ses responsabilités et de ses forces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 9	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je soutiens de façon pertinente et efficace le client dans les démarches propres à favoriser l'atteinte des objectifs d'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je soutiens de façon pertinente et efficace le client dans ses communications avec les personnes qui l'entourent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements pertinents au client tout au long de la mise en œuvre de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je donne une information pertinente à toute personne qui peut contribuer de façon significative à l'atteinte des objectifs poursuivis dans l'intervention, sur ce qu'il convient de faire et sur la manière de le faire dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je porte une attention juste à l'action de toute personne appelée à contribuer de manière significative à l'atteinte des objectifs de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends des moyens pertinents pour ajuster, au besoin, l'action en cause	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'évaluer l'évolution de la situation et de donner les suites appropriées au résultat de cette évaluation...			
– je prends en considération tout fait marquant pouvant avoir une incidence sur l'atteinte des objectifs de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je recueille de façon régulière des données pertinentes et exhaustives au regard de l'évolution de la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les indicateurs retenus pour évaluer la progression de l'intervention au regard des objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les données issues de la recherche, les nouveaux éléments dans la littérature scientifique et empirique appropriés à la situation et mon expérience professionnelle en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'évalue de façon juste l'évolution de la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose des ajustements pertinents à l'intervention au regard de la situation observée et des discussions tenues à ce sujet avec le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste la nécessité de consulter ou de faire appel à toute autre ressource professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'informer le client, toute personne visée ou tout partenaire concerné de la situation observée au regard de l'évolution de la situation de même que des suites à y donner et d'en discuter...			
– je transmets une information pertinente et précise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je choisis des moyens appropriés pour transmettre l'information et pour en discuter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'offre une écoute et une présence justes dans les communications avec le client et avec toute autre personne visée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les réactions, les commentaires et les suggestions formulés par le client et par toute autre personne visée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je soutiens de façon pertinente et efficace le client dans la prise de conscience de l'incidence des choix faits au regard de l'ajustement du plan ou de la stratégie d'intervention sur l'atteinte des objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'ajuste l'intervention de façon pertinente et juste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'établir la pertinence de mettre fin à l'intervention ou de diriger le client vers une autre ressource...			
– je prends en considération les indicateurs retenus pour évaluer l'atteinte des objectifs poursuivis dans l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste l'écart observé entre les objectifs poursuivis et le résultat atteint dans l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 9	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– j'évalue de façon juste les avantages et les inconvénients liés à la poursuite de l'intervention et les solutions de rechange à adopter dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'évalue de façon juste la pertinence de diriger le client vers une autre ressource	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens des discussions justes avec le client ou avec toute personne visée ou tout partenaire concerné par l'intervention à propos des progrès réalisés au cours de l'intervention (effets de l'intervention et degré d'atteinte des objectifs) et de la pertinence de mettre fin à l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération le point de vue du client et des autres personnes concernées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends une décision juste au regard de la poursuite ou de l'arrêt de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de prévoir les conditions de la cessation de l'intervention ou celles du transfert du dossier et d'en assurer le suivi...			
– j'accorde une importance juste à la préparation du client à la cessation de l'intervention ou à la direction de celui-ci vers une ou d'autres ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération le point de vue du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des conditions justes au regard de la situation du client en prévision de la cessation de l'intervention ou du transfert du dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais des recommandations appropriées quant à la continuité des services pour le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je choisis un moment pertinent pour faire les démarches utiles en vue d'assurer la continuité des services pour le client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets une information pertinente et précise à la ou aux ressources visées à propos des modalités de la continuité des services pour le client et du transfert du dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'effectuer une réflexion critique sur le déroulement de l'intervention...			
– j'évalue de façon juste l'atteinte des objectifs de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'évalue de façon juste mon action au regard de tout fait lié à l'intervention pouvant avoir ou ayant pu avoir une incidence sur le déroulement de l'intervention et le résultat de celle-ci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'évalue de façon juste ma contribution à l'atteinte des objectifs de l'intervention et, de manière générale, à la conduite de l'intervention compte tenu des données issues de la recherche, des nouveaux éléments dans la littérature scientifique et empirique appropriés à la situation, des valeurs associées au travail social et de mon expérience professionnelle en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je conduis une réflexion sur le déroulement de l'intervention tout au long de celle-ci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des conclusions justes au regard de la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les conclusions de l'évaluation du déroulement de l'intervention dans la poursuite de celle-ci et au moment de mener une réflexion critique sur ma pratique professionnelle prise dans son ensemble	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 9 *La mise en œuvre de l'intervention et le suivi de son évolution*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

2.2.2 Le domaine de la gestion des éléments clés entourant la conduite d'un processus d'évaluation et d'intervention en travail social

Les objets soumis à votre réflexion au sujet de la mise en œuvre des compétences en travail social pour le domaine de la gestion des éléments clés entourant la conduite d'un processus d'évaluation et d'intervention en travail social renvoient aux quatre compétences suivantes.

- ✓ Être capable d'agir en tant que travailleuse sociale ou travailleur social à titre de membre d'une équipe interdisciplinaire ou multidisciplinaire et d'interagir avec les membres de différentes catégories de personnel dans l'organisation d'appartenance ou chez les partenaires
- ✓ Être capable de produire les documents liés à la pratique professionnelle
- ✓ Être capable de contribuer à l'organisation des services en travail social
- ✓ Être capable d'exploiter l'information pertinente pour la prestation des services en travail social

Au nombre de huit, ces objets et leurs sous-objets respectifs se présentent comme suit.

10. La participation aux séances de travail de l'équipe

- Collaborer à la préparation, en concertation, d'un plan ou d'une stratégie d'intervention ou de tout autre projet lié au travail social
- S'assurer de faire valoir les particularités du travail social dans l'intervention

11. La contribution à la circulation continue de l'information au cours de la mise en œuvre du plan ou de la stratégie d'intervention ou de tout autre projet lié au travail social

- Transmettre aux membres de l'équipe ou à ceux de toute autre catégorie de personnel les renseignements utiles au sujet du déroulement de l'intervention
- Faire en sorte d'obtenir auprès des membres de l'équipe ou de ceux de toute autre catégorie de personnel les renseignements nécessaires au sujet du déroulement de l'intervention

12. La tenue des dossiers professionnels

- Créer, conserver et archiver les dossiers professionnels
- Rendre compte des motifs de la consultation
- Rendre compte du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle et de l'intervention préconisée

- Rendre compte des services professionnels rendus
 - Rendre compte de la transmission à une tierce personne de renseignements ou, alors, d'une copie ou d'un prêt de documents contenus dans un dossier
13. La préparation de tout autre document concernant la prestation des services en travail social
- Rédiger des lettres et des rapports administratifs
 - Produire, adapter et remplir des formulaires
14. La contribution à la planification de l'offre de service en travail social
- Collaborer à l'évaluation des besoins et des demandes de service en travail social dans son milieu
 - Proposer des moyens propres à satisfaire les besoins et les demandes de service
15. La contribution à l'amélioration de la qualité des services en travail social
- Collaborer à l'évaluation de la qualité des services en travail social dans son milieu
 - Participer à des groupes de travail ou à des comités consultatifs
16. Le traitement des données propres à soutenir une offre de service de qualité en travail social
- S'enquérir auprès des ressources du milieu de leur contribution possible à la prestation des services en travail social
 - Faire le suivi des dossiers administratifs et les mises à jour utiles au regard des ressources du milieu
17. L'exercice de la vigilance au sujet des nouveautés liées à ma pratique professionnelle
- Repérer et examiner les éléments nouveaux dans la réglementation, les normes de pratique, les politiques et les procédures administratives de même que dans toute autre source pertinente d'information
 - Repérer et examiner les éléments nouveaux dans la littérature scientifique et empirique pertinente pour le travail social

Objet 10 La participation aux séances de travail de l'équipe

Les éléments liés à l'objet 10	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de collaborer à la préparation, en concertation, d'un plan ou d'une stratégie d'intervention ou de tout autre projet lié au travail social ...			
– je propose une stratégie appropriée en vue de favoriser la participation et la responsabilisation du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste le dossier du client dans la perspective du travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends de façon juste l'analyse de la situation présentée par les membres de l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends et je reconnais de façon juste l'apport des différentes disciplines à la préparation du plan ou de la stratégie d'intervention ou de tout autre projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération le point de vue du client et des membres de l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais des propositions appropriées aux membres de l'équipe dans la préparation du plan ou de la stratégie d'intervention ou de tout autre projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de m'assurer de faire valoir les particularités du travail social dans l'intervention ...			
– j'adopte une stratégie de communication efficace pour favoriser la prise en considération des valeurs du travail social dans l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je présente des renseignements et des arguments scientifiques et empiriques pertinents et justes aux membres de l'équipe pour favoriser la prise en considération des valeurs du travail social dans l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'expose de façon efficace les renseignements et les arguments scientifiques et empiriques aux membres de l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 10 *La participation aux séances de travail de l'équipe*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 11 La contribution à la circulation continue de l'information au cours de la mise en œuvre du plan ou de la stratégie d'intervention ou de tout autre projet lié au travail social

Les éléments liés à l'objet 11	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de transmettre aux membres de l'équipe ou à ceux de toute autre catégorie de personnel les renseignements utiles au sujet du déroulement de l'intervention ...			
– je choisis un moment approprié pour transmettre les renseignements utiles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements pertinents, justes et précis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets les renseignements avec célérité compte tenu de la situation et des règles en vigueur dans le milieu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de faire en sorte d'obtenir auprès des membres de l'équipe ou de ceux de toute autre catégorie de personnel les renseignements nécessaires au sujet du déroulement de l'intervention ...			
– je choisis un moment approprié pour communiquer avec les membres de l'équipe ou avec ceux de toute autre catégorie de personnel en vue d'obtenir les renseignements nécessaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je pose des questions pertinentes et précises	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends de façon juste les renseignements obtenus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise les renseignements obtenus de façon pertinente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 11 *La contribution à la circulation continue de l'information au cours de la mise en œuvre du plan ou de la stratégie d'intervention ou de tout autre projet lié au travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 12 La tenue des dossiers professionnels

Les éléments liés à l'objet 12

Au moment de créer, de conserver et d'archiver les dossiers professionnels...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je crée de façon systématique un dossier pour chaque client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris de façon systématique la date d'ouverture du dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris des renseignements pertinents et précis à propos de la personne physique, de la société ou de la personne morale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets à jour de façon systématique le dossier de chaque client jusqu'à la fin de l'offre des services professionnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte la règle visant la signature ou le paraphe de toute information inscrite dans le dossier d'un client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte la règle visant l'inscription de toute information dans le dossier d'un client qui appartient à un employeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte la procédure relative à la conservation et à la destruction du dossier de chaque client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte la procédure visant à préserver la confidentialité des renseignements personnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au moment de rendre compte des motifs de la consultation...

– j'expose de façon précise et claire les motifs de la consultation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris de façon systématique le nom et le titre du demandeur de service	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris de façon systématique une note indiquant que le consentement du client a été obtenu avant de procéder à l'évaluation ou de communiquer toute information à une tierce personne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 12	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– j'expose de façon précise et claire tout renseignement reçu d'un membre d'un autre ordre professionnel ou, encore, j'insère de façon systématique dans le dossier la copie de tout document reçu d'un membre d'un autre ordre professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de rendre compte du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle et de l'intervention préconisée...			
– j'expose des données pertinentes et exhaustives au sujet du processus d'évaluation, du résultat de l'évaluation et des conclusions qui en sont tirées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'expose des arguments scientifiques justes et pertinents au sujet du résultat de l'évaluation et des conclusions qui en sont tirées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les règles relatives à l'exposé du résultat de l'évaluation et de l'opinion professionnelle et des conclusions qui en sont tirées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris des notes pertinentes, concises et précises dans le dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je signe ou je paraphé de façon systématique les rapports produits et insérés dans le dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de rendre compte des services professionnels rendus...			
– j'inscris de façon systématique une note indiquant que le consentement du client a été obtenu avant de mettre en œuvre le plan ou la stratégie d'intervention ou de communiquer toute information à une tierce personne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je décris de façon concise et précise les services professionnels rendus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris de façon systématique les notes d'évolution du client ou de la situation, également appelées notes chronologiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les règles en vigueur pour ce qui est du contenu des notes à inscrire dans le dossier au regard de l'évolution de la situation du client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mentionne de façon systématique les rapports produits, la correspondance reçue ou transmise et tout autre document relatif aux services professionnels rendus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris des notes pertinentes, concises et précises au sujet des discussions pertinentes à l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris de façon systématique une note faisant état des recommandations faites au client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris de façon systématique une note précisant le degré d'atteinte des objectifs du plan ou de la stratégie d'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris de façon systématique la date pour chaque service professionnel rendu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'insère de façon systématique la copie de tout formulaire pertinent dûment signé, tout contrat de service ou la description de toute entente particulière concernant la nature et les modalités d'une intervention et de tout document pertinent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'inscris des notes pertinentes, concises et précises dans le dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je signe ou je paraphé de façon systématique les notes inscrites dans le dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de rendre compte de la transmission à une tierce personne de renseignements ou, alors, d'une copie ou d'un prêt de documents contenus dans un dossier...			
– j'inscris de façon systématique une note précisant le nom de la personne qui a demandé le document ou à qui le document a été transmis, la date et la description du document	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'insère de façon systématique tout document signé par le client autorisant la transmission de renseignements à une tierce personne ou indiquant la transmission de tout document au client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 12

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – je respecte les règles relatives à la transmission de renseignements, au retrait d'un document, à la copie d'un document ou au transfert à une tierce personne d'un document dans un dossier | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au regard de l'objet 12 *La tenue des dossiers professionnels*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 13 La préparation de tout autre document concernant la prestation des services en travail social

Les éléments liés à l'objet 13

Au moment de rédiger des lettres et des rapports administratifs...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – je choisis de façon juste les renseignements à inclure dans la lettre ou le rapport administratif | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'inclus des renseignements clairs et précis dans la lettre ou le rapport administratif | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je respecte les règles en vigueur dans mon organisation en matière de production de lettres et de rapports | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je respecte les règles d'écriture des textes et celles relatives à la présentation graphique de ceux-ci | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au moment de produire, d'adapter et de remplir des formulaires...

- | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – je respecte les règles relatives à la production de formulaires et aux éléments de contenu à y inclure | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je choisis de façon juste les formulaires à utiliser dans les circonstances | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'inscris des renseignements pertinents dans les formulaires | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au regard de l'objet 13 *La préparation de tout autre document concernant la prestation des services en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 14 La contribution à la planification de l'offre de service en travail social

Les éléments liés à l'objet 14

Au moment de collaborer à l'évaluation des besoins et des demandes de service en travail social dans mon milieu...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – je prends en considération l'ensemble des facteurs pertinents pour l'analyse de la situation, y compris les valeurs du travail social et les particularités de la profession | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je tire des conclusions analytiques pertinentes dans les circonstances | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je communique de façon efficace pour faire valoir mon expertise, y compris les données issues de la recherche, dans l'exposé du résultat de l'analyse de la situation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au moment de proposer des moyens propres à satisfaire les besoins et les demandes de service...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – je comprends de façon juste les enjeux en présence | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je fais des propositions pertinentes au regard des enjeux en présence, des ressources disponibles et de la mission de mon organisation d'appartenance | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je communique de façon efficace pour faire valoir mon expertise, y compris les données issues de la recherche, dans la proposition d'objectifs à atteindre et de mesures à prendre pour satisfaire les besoins et pour établir les priorités en réponse aux demandes de service | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au regard de l'objet 14 *La contribution à la planification de l'offre de service en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 15 La contribution à l'amélioration de la qualité des services en travail social

Les éléments liés à l'objet 15

Au moment de collaborer à l'évaluation de la qualité des services en travail social dans mon milieu...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je prends en considération les valeurs du travail social et les particularités de la profession dans l'analyse de la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je contribue de façon pertinente à la discussion visant le repérage des éléments des services offerts en travail social pouvant faire l'objet d'une évaluation (accueil, délai d'attente, critères de priorité, disponibilité du service, programmes, horaires, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je contribue de façon pertinente à la discussion visant à dresser l'état de situation quant à la qualité des éléments des services soumis à l'évaluation et à formuler des objectifs propres à améliorer la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose des moyens pertinents et réalistes pour améliorer la qualité des éléments des services soumis à l'évaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au moment de participer à des groupes de travail ou à des comités consultatifs...

– je prends une décision juste quant à ma participation à un groupe ou à un comité compte tenu de la réalité de ma pratique professionnelle, de la mission de mon organisation d'appartenance, des valeurs du travail social, des particularités de la profession et du but poursuivi par chacun des groupes ou comités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends de façon juste les questions et les enjeux traités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets en œuvre des activités pertinentes pour contribuer au mieux aux travaux des groupes ou comités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tiens des propos pertinents au regard de la réalité de ma pratique professionnelle, de la mission de mon organisation d'appartenance, des valeurs du travail social et des particularités de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements pertinents et clairs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 15

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je participe de façon dynamique aux travaux de chacun des groupes ou comités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets en œuvre des activités pertinentes pour assurer le suivi de ma participation à chacun des groupes ou comités auprès de mes pairs et collègues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 15 *La contribution à l'amélioration de la qualité des services en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 16 Le traitement des données propres à soutenir une offre de service de qualité en travail social

Les éléments liés à l'objet 16

Au moment de m'enquérir auprès des ressources du milieu de leur contribution possible à la prestation des services en travail social...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je repère et je recense de façon exhaustive et précise les ressources internes et externes à mon organisation d'appartenance propres à soutenir la prestation des services en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je communique de façon pertinente et efficace et j'établis des liens appropriés avec les ressources du milieu (ressources internes, ressources externes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je réunis des renseignements pertinents et précis à propos de chacune des ressources disponibles dans le milieu (mission, clientèle visée, services offerts, conditions d'admissibilité, coordonnées des personnes-ressources, formulaires de demande de service, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 16	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je recherche de façon constante une communication et des liens efficaces avec les ressources dans le milieu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de faire le suivi des dossiers administratifs et les mises à jour utiles au regard des ressources du milieu...			
– j'inscris des renseignements justes et précis dans les dossiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je saisis de façon efficace les renseignements dans les dossiers (manuscrits, électroniques)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 16 *Le traitement des données propres à soutenir une offre de service de qualité en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 17 L'exercice de la vigilance au sujet des nouveautés liées à ma pratique professionnelle

Les éléments liés à l'objet 17	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de repérer et d'examiner les éléments nouveaux dans la réglementation, les normes de pratique, les politiques et les procédures administratives de même que dans toute autre source pertinente d'information...			
– je porte une attention juste à tout nouvel élément dans la réglementation, les normes de pratique, les politiques et les procédures administratives et dans toute autre source pertinente d'information pouvant avoir une incidence sur ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais une recherche efficace dans les différentes sources d'information visées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste le contenu de tout nouvel élément repéré dans la réglementation, les normes de pratique, les politiques et les procédures administratives et dans toute autre source pertinente d'information	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 17	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– j'interprète de façon juste l'incidence des nouveaux éléments en cause sur ma pratique professionnelle et des perspectives à envisager pour les mettre à profit dans le respect des valeurs du travail social et des particularités de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de repérer et d'examiner les éléments nouveaux dans la littérature scientifique et empirique pertinente pour le travail social...			
– je porte une attention juste à tout nouvel élément dans la littérature scientifique et empirique pertinente pour le travail social pouvant avoir une incidence sur ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais une recherche efficace dans les différentes sources d'information visées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste le contenu de tout nouvel élément repéré dans la littérature scientifique et empirique pertinente pour le travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'envisage des perspectives justes pour améliorer ma pratique professionnelle au regard des éléments en cause	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 17 *L'exercice de la vigilance au sujet des nouveautés liées à ma pratique professionnelle*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

2.2.3 Le domaine du développement professionnel continu

Les objets soumis à votre réflexion au sujet de la mise en œuvre des compétences en travail social pour le domaine du développement professionnel continu renvoient aux deux compétences suivantes.

- ✓ Être capable de produire et de mettre en œuvre un plan annuel de formation continue adapté à ses besoins de développement professionnel
- ✓ Être capable d'intégrer dans sa pratique professionnelle les acquis de la formation continue ou de toute activité ou tout événement ayant contribué à l'amélioration de ses compétences et d'actualiser son plan annuel de formation professionnelle continue

Au sujet de ces objets, il est intéressant de signaler qu'ils se rapportent précisément à la démarche de réflexion critique à propos de votre pratique professionnelle qui vous est proposée dans le présent guide d'accompagnement. Au nombre de cinq, ces objets et leurs sous-objets respectifs se présentent comme suit.

18. La conduite d'une réflexion critique sur ma pratique professionnelle

- Faire le bilan de sa pratique professionnelle
- Déterminer ses besoins de développement professionnel
- Se donner des objectifs de formation continue visant l'amélioration de sa pratique professionnelle

19. L'élaboration du contenu du plan annuel de formation professionnelle continue

- Déterminer les activités de formation continue à privilégier
- Analyser l'offre de formation continue et choisir les activités à suivre
- Déterminer les modalités de réalisation de son plan annuel de formation professionnelle continue
- Consigner dans son registre annuel des activités de formation continue tous les éléments de son plan de formation professionnelle continue

20. La mise en application du plan annuel de formation professionnelle continue

- Participer aux activités de formation continue
- Dresser le bilan de sa participation aux activités de formation continue

21. L'utilisation des nouvelles connaissances et habiletés acquises dans la pratique professionnelle

- Déterminer les moyens à prendre pour assurer l'intégration des nouvelles connaissances et habiletés acquises en formation continue dans sa pratique professionnelle
- Mettre en application les moyens retenus pour assurer l'intégration des nouvelles connaissances et habiletés acquises en formation continue dans sa pratique professionnelle

22. La mise à jour de l'état de mes besoins de développement professionnel

- Réévaluer la situation relative à sa pratique professionnelle
- Produire un nouveau plan annuel de formation professionnelle continue

Objet 18 La conduite d'une réflexion critique sur ma pratique professionnelle

Les éléments liés à l'objet 18	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de faire le bilan de ma pratique professionnelle...			
– je prends en considération les valeurs du travail social et les exigences de l'exercice de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les nouvelles connaissances en travail social, en général, et en rapport avec ma pratique professionnelle, en particulier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les suggestions reçues de la part de l'Ordre et toute observation faite à propos de ma pratique professionnelle par des collègues ou par mon employeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération le résultat de la réflexion critique que j'ai effectuée au regard des interventions que j'ai réalisées depuis le dernier bilan produit sur ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des liens analytiques justes entre les valeurs du travail social et les exigences de l'exercice de la profession et ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais des constatations justes au regard des éléments de ma pratique professionnelle qui sont maîtrisés et de ceux qui sont à améliorer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de déterminer mes besoins de développement professionnel...			
– j'utilise des moyens et des critères pertinents pour établir l'importance de chacun des éléments de ma pratique professionnelle à améliorer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 18	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– j'analyse de façon juste l'importance de chacun des éléments de ma pratique professionnelle à améliorer dans une perspective de développement professionnel continu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je tire des conclusions analytiques justes au regard de mes besoins en matière de développement professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de me donner des objectifs de formation continue visant l'amélioration de ma pratique professionnelle...			
– j'établis des objectifs de formation continue pertinents et précis visant l'amélioration de ma pratique professionnelle au regard des conclusions analytiques établies à ce sujet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les critères relatifs à la définition des objectifs de formation continue visant l'amélioration de ma pratique professionnelle de manière à ce que le résultat attendu soit observable, mesurable et atteignable à l'intérieur de la période de référence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise des critères pertinents pour établir l'ordre de priorité à accorder à chacun des objectifs de formation continue visant l'amélioration de ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je retiens des indicateurs pertinents et précis pour évaluer le résultat attendu au regard de chacun des objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 18 *La conduite d'une réflexion critique sur ma pratique professionnelle*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 19 L'élaboration du contenu du plan annuel de formation professionnelle continue

Les éléments liés à l'objet 19	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de déterminer les activités de formation continue à privilégier...			
– je respecte l'ordre de priorité attribué aux éléments à améliorer dans ma pratique professionnelle et aux objectifs qui leur sont associés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je privilégie un type d'activités de formation continue pertinent au regard de mes objectifs de formation continue visant l'amélioration de ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les exigences de l'Ordre en matière de formation continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'analyser l'offre de formation continue et de choisir les activités à suivre...			
– je fais une recherche efficace dans les différentes sources d'information pertinentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste l'offre de formation continue au regard des objectifs visant l'amélioration de ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste l'offre de formation continue au regard de la qualité des fondements scientifiques et empiriques des activités de formation éventuellement pertinentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte l'ordre de priorité établi au regard de chacun des objectifs visant l'amélioration de ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je retiens des activités de formation pertinentes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de déterminer les modalités de réalisation de mon plan annuel de formation professionnelle continue ...			
– j'évalue de façon juste les ressources matérielles, financières et liées au temps utiles pour réaliser mon plan annuel de formation professionnelle continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prévois un calendrier de réalisation de mon plan annuel de formation professionnelle continue pertinent et précis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'élabore un plan annuel de formation professionnelle continue pertinent et précis dans son ensemble	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de consigner dans mon registre annuel des activités de formation continue tous les éléments de mon plan de formation professionnelle continue...			
– j'expose de façon concise et précise les éléments de mon plan annuel de formation professionnelle continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je mets à jour de façon régulière mon registre annuel des activités de formation continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les règles de l'Ordre pour ce qui est de la production de mon registre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 19 *L'élaboration du contenu du plan annuel de formation professionnelle continue*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 20 La mise en application du plan annuel de formation professionnelle continue

Les éléments liés à l'objet 20

Au moment de participer aux activités de formation continue...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - je pose des actions appropriées pour préparer ma participation aux activités de formation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - je participe de façon assidue aux activités de formation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - je prends des moyens efficaces pour atteindre les objectifs poursuivis | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au moment de dresser le bilan de ma participation aux activités de formation continue...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - j'analyse de façon juste mes acquis de formation au regard des objectifs de formation continue poursuivis à l'aide de chaque activité de formation | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - je respecte les règles de l'Ordre pour ce qui est de l'inscription de chaque activité de formation réalisée dans mon registre annuel des activités de formation continue | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au regard de l'objet 20 *La mise en application du plan annuel de formation professionnelle continue*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 21 L'utilisation des nouvelles connaissances et habiletés acquises dans la pratique professionnelle

Les éléments liés à l'objet 21

Au moment de déterminer les moyens à prendre pour assurer l'intégration des nouvelles connaissances et habiletés acquises en formation continue dans ma pratique professionnelle...

- | | Tout à fait | Pas tout à fait | Pas du tout |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – j'établis des liens analytiques entre les nouvelles connaissances et habiletés acquises et les différents éléments de ma pratique professionnelle | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je repère de façon efficace les moyens à mettre en œuvre pour intégrer dans ma pratique professionnelle les nouvelles connaissances et habiletés acquises | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – je retiens des moyens pertinents pour assurer l'intégration des nouvelles connaissances et habiletés acquises dans ma pratique professionnelle | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au moment de mettre en application les moyens retenus pour assurer l'intégration des nouvelles connaissances et habiletés acquises en formation continue dans ma pratique professionnelle...

- | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| – j'applique de façon constante les moyens retenus | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| – j'analyse de façon constante l'efficacité des moyens retenus | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Au regard de l'objet 21 *L'utilisation des nouvelles connaissances et habiletés acquises dans la pratique professionnelle*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 22 La mise à jour de l'état de mes besoins de développement professionnel

Les éléments liés à l'objet 22

Au moment de réévaluer la situation relative à ma pratique professionnelle...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je mène une réflexion critique sur ma pratique professionnelle de façon régulière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'analyse de façon juste l'évolution de ma pratique professionnelle au cours de l'année écoulée, et ce, au regard des objectifs de formation continue visant l'amélioration de ma pratique professionnelle et de l'ordre de priorité établi pour chacun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je repère de façon efficace les aspects de ma pratique professionnelle à améliorer, et ce, au regard des acquis associés à ma participation à des activités de formation continue ou à toute autre activité ou tout autre événement ayant contribué à l'amélioration de mes compétences de même qu'au regard des valeurs du travail social et des exigences de l'exercice de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au moment de produire un nouveau plan annuel de formation professionnelle continue...

– je prends en considération le résultat de l'analyse des acquis associés à ma participation aux activités de formation continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je détermine des objectifs de formation continue pertinents à poursuivre pour soutenir l'évolution de ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je décris de façon précise et claire les éléments du plan de formation professionnelle continue dans mon registre annuel des activités de formation continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 22 *La mise à jour de l'état de mes besoins de développement professionnel*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

2.2.4 Le domaine de la participation à l'évolution et au rayonnement de la profession

Les objets soumis à votre réflexion au sujet de la mise en œuvre des compétences en travail social pour le domaine de la participation à l'évolution et au rayonnement de la profession renvoient aux deux compétences suivantes.

- ✓ Être capable de contribuer au transfert des connaissances en travail social
- ✓ Être capable de contribuer à l'approfondissement et à la communication des connaissances en travail social

Au nombre de six, ces objets et leurs sous-objets respectifs se présentent comme suit.

23. La participation à des activités d'encadrement et de formation de pairs ou de collègues

- Assurer la supervision de pairs ou soutenir des collègues sur le plan professionnel
- Instruire des collègues sur des objets d'intérêt en travail social

24. La participation à des activités d'enseignement en travail social, y compris la supervision de stagiaires

- Effectuer la supervision de stagiaires
- Faire des exposés sur le travail social à l'intérieur d'activités d'enseignement

25. La participation à des activités de recherche en travail social

- Repérer les moyens à mettre en œuvre pour collaborer à la réalisation de projets de recherche
- Coopérer à la réalisation de projets de recherche
- Collaborer à la diffusion du résultat de projets de recherche

26. Les constatations analytiques tirées de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée au sujet des pratiques efficaces ou novatrices en évaluation et en intervention en travail social

- Faire l'analyse critique de données issues de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée
- Rédiger des textes ou tout autre type de documents en travail social qui prennent appui sur l'analyse critique de données issues de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée ou, alors, collaborer à la rédaction de tels textes ou de tels documents

27. L'élaboration d'instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation ou, alors, l'adaptation d'instruments existants

- Repérer l'information utile à l'élaboration des instruments de mesure ou d'évaluation
- Concevoir les instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation ou, alors, formuler les ajustements à apporter aux instruments existants
- Produire les instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation

28. La participation à des événements d'information visant les connaissances en travail social

- Donner des conférences ou faire toute autre présentation
- Prendre part à des activités de représentation portant sur des questions d'ordre sociopolitique qui se rapportent au travail social

Objet 23 La participation à des activités d'encadrement et de formation de pairs ou de collègues

Les éléments liés à l'objet 23	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment d'assurer la supervision de pairs ou de soutenir des collègues sur le plan professionnel...			
– je comprends de façon juste les besoins des pairs ou des collègues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis une entente précise et claire avec les pairs ou les collègues dont j'assure la supervision ou le soutien à propos des modalités professionnelles (buts et objectifs, compétences visées, bénéfices escomptés, etc.) et administratives (fréquences des séances, lieux, honoraires, etc.) liées au projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les caractéristiques des pairs ou des collègues dans la définition de la stratégie de supervision ou de soutien de chacune et de chacun	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais état d'observations précises, claires et pertinentes aux pairs ou aux collègues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'accorde une importance juste à l'évolution de la situation au regard de l'entente établie dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'encourage les pairs ou les collègues de façon constante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le rôle de chacune et de chacun dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment d'instruire des collègues sur des objets d'intérêt en travail social...			
– je comprends de façon juste les objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je traite d'objets pertinents au regard de la mission du milieu et de la nature des activités professionnelles des collègues visés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose un contenu pertinent au regard des objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les caractéristiques des collègues visés dans le choix de la stratégie de communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements précis et clairs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte le champ de pratique professionnelle des collègues visés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise un niveau de langue juste au regard des caractéristiques des collègues visés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 23 *La participation à des activités d'encadrement et de formation de pairs ou de collègues*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 24 La participation à des activités d'enseignement en travail social, y compris la supervision de stagiaires

Les éléments liés à l'objet 24

Au moment d'effectuer la supervision de stagiaires...

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
- j'établis une collaboration efficace avec les autorités d'enseignement, l'Ordre et les personnes visées dans mon milieu de travail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- je confie des responsabilités appropriées aux stagiaires par rapport à leur formation et à leur expérience, et j'ajuste la supervision en conséquence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- j'adapte mes stratégies de supervision de façon pertinente au regard des caractéristiques des stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- j'accorde une importance juste aux difficultés éprouvées par les stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- j'offre une écoute et une présence justes dans les communications avec les stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- je transmets des renseignements précis et clairs aux stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- j'encourage les stagiaires de façon constante au regard de la progression de leurs apprentissages	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- je respecte le rythme d'apprentissage des stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- j'évalue de façon juste les stagiaires au regard de la progression de leurs apprentissages	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- je respecte l'entente établie avec les autorités visées au regard des objectifs du stage et de l'évaluation des apprentissages des stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 24	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je respecte les règles relatives à la communication du résultat de l'évaluation des stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de faire des exposés sur le travail social à l'intérieur d'activités d'enseignement...			
– je respecte les modalités établies avec les personnes visées à propos des objectifs de formation poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends de façon juste la contribution de l'exposé à l'atteinte des objectifs de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose un contenu pertinent en fonction des objectifs de formation poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je choisis de la littérature scientifique et empirique pertinente pour étayer mes propos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les caractéristiques de l'auditoire dans le choix de la stratégie pédagogique adoptée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'assure un traitement original du sujet de l'exposé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements précis et clairs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais preuve de dynamisme dans mon exposé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise un niveau de langue juste au regard des caractéristiques de l'auditoire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 24 *La participation à des activités d'enseignement en travail social, y compris la supervision de stagiaires*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 25 La participation à des activités de recherche en travail social

Les éléments liés à l'objet 25	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de repérer les moyens à mettre en œuvre pour collaborer à la réalisation de projets de recherche...			
– je prends des moyens efficaces pour circonscrire mes champs d'intérêt en matière d'objets de recherche se rapportant au travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis une collaboration pertinente avec des personnes ou des groupes de recherche au regard de mon intérêt pour la recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'évalue de façon juste les ressources matérielles et financières nécessaires pour participer à des projets de recherche et le temps à consacrer à leur réalisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de coopérer à la réalisation de projets de recherche...			
– je contribue de façon pertinente et efficace à la réalisation de projets de recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je déploie des efforts constants pour atteindre les objectifs des projets de recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les règles des comités d'éthique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte la méthode scientifique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je donne une rétroaction pertinente et claire aux équipes de recherche au sujet de la mise en relation du résultat des recherches et de la pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de collaborer à la diffusion du résultat de projets de recherche...			
– je fais des communications précises et claires pour diffuser un résultat de recherche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets un message pertinent et clair quant à la portée du résultat de la recherche au regard de son application dans la pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 25 *La participation à des activités d'enseignement en travail social, y compris la supervision de stagiaires*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 26 Les constatations analytiques tirées de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée au sujet des pratiques efficaces ou novatrices en évaluation et en intervention en travail social

Les éléments liés à l'objet 26	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de faire l'analyse critique de données issues de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée...			
– je poursuis un but et des objectifs pertinents et précis dans le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais une recherche efficace des différentes sources d'information dans la littérature scientifique ou dans les documents pertinents portant sur le résultat de la recherche appliquée au regard du but et des objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je repère de façon efficace tout élément pertinent dans la documentation consultée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je comprends et j'interprète de façon juste le contenu de l'information repérée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis des liens analytiques justes entre le contenu de l'information repérée et ses applications dans la pratique professionnelle en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais une synthèse appropriée des éléments et je tire des conclusions justes de l'analyse des données	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de rédiger des textes ou tout autre type de documents en travail social qui prennent appui sur l'analyse critique de données issues de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée ou, alors, de collaborer à la rédaction de tels textes ou de tels documents...			
– je prends en considération le but poursuivi dans la production des textes ou des documents, les caractéristiques des personnes visées et le contexte lié à la diffusion de ces textes ou de ces documents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les règles de rédaction et d'édition des textes ou des documents à caractère scientifique ou de vulgarisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise un niveau de langue juste dans les circonstances	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je traite le sujet de façon juste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je rédige des textes ou des documents pertinents, précis et clairs sur les plans de la forme et du contenu (articles, livres, guides de pratique, documents audiovisuels, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'établis une coopération efficace avec les membres de l'équipe de rédaction de chacun des textes ou des documents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 26 *Les constatations analytiques tirées de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée au sujet des pratiques efficaces ou novatrices en évaluation et en intervention en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 27 L'élaboration d'instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation ou, alors, l'adaptation d'instruments existants

Les éléments liés à l'objet 27

	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de repérer l'information utile à l'élaboration des instruments de mesure ou d'évaluation...			
– je prends en considération le but poursuivi dans le projet, les valeurs du travail social et les particularités de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais une recherche efficace dans les différentes sources de documentation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'accorde une importance juste à la fiabilité de l'information compte tenu des données issues de la recherche en la matière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je retiens l'information pertinente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération des éléments pertinents et exhaustifs dans l'analyse de l'information au regard des instruments à concevoir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de concevoir les instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation ou, alors, de formuler les ajustements à apporter aux instruments existants...			
– je prends en considération les caractéristiques des personnes visées par la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je poursuis des objectifs pertinents dans le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je traite d'objets pertinents dans les instruments au regard des objectifs poursuivis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les méthodes et les techniques de conception des instruments, y compris celles qui visent à assurer la fidélité de ceux-ci et la validité des données recueillies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 27	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– je conçois un plan de rédaction juste des instruments au regard des objectifs poursuivis et des objets traités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose des modifications pertinentes pour adapter les instruments existants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de produire les instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation ...			
– je respecte le plan de rédaction des instruments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'adapte de façon pertinente les instruments existants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je respecte les règles relatives à la rédaction des instruments	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je rédige des textes clairs et précis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 27 *L'élaboration d'instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation ou, alors, l'adaptation d'instruments existants*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

Objet 28 La participation à des événements d'information visant les connaissances en travail social

Les éléments liés à l'objet 28	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
Au moment de donner des conférences ou de faire toute autre présentation...			
– je comprends de façon juste les objectifs de l'exposé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je propose un contenu d'exposé pertinent en fonction des objectifs poursuivis, des valeurs du travail social et des particularités de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je choisis une littérature scientifique et empirique pertinente pour étayer mes propos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les caractéristiques de l'auditoire dans le choix de la stratégie de communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je traite le sujet de l'exposé de façon originale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais un exposé cohérent et clair	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais un exposé dynamique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Les éléments liés à l'objet 28	Tout à fait	Pas tout à fait	Pas du tout
– j'utilise un niveau de langue juste au regard des caractéristiques de l'auditoire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au moment de prendre part à des activités de représentation portant sur des questions d'ordre sociopolitique qui se rapportent au travail social...			
– je prends en considération la mission et les priorités d'intervention établies par les organismes visés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je prends en considération les besoins des personnes les plus vulnérables dans la détermination de la priorité à accorder aux activités de représentation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je poursuis des objectifs de communication précis et clairs au regard de chacun des publics cibles et de chacun des organismes visés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je fais des interventions pertinentes au regard des objectifs de communication poursuivis, des valeurs du travail social et des particularités de la profession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je transmets des renseignements précis et clairs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– je présente mes idées de façon dynamique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
– j'utilise un niveau de langue juste au regard des caractéristiques de l'auditoire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Au regard de l'objet 28 *La participation à des événements d'information visant les connaissances en travail social*, je considère que je suis...

- en maîtrise professionnelle en besoin de développement professionnel à combler ...
- à court terme
 - à moyen terme
 - à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités
 - au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Notes au sujet des sous-objets et des éléments touchés par les besoins de développement professionnel :

2.3 La vue d'ensemble du résultat de l'analyse de la situation selon les objets

Si vous le souhaitez, vous pouvez obtenir une vue d'ensemble du résultat de l'analyse que vous avez faite de la situation selon chacun des objets se rapportant à la pratique professionnelle en travail social. Pour ce faire, il y a lieu de reporter ou, alors, d'observer, dans l'encadré qui suit, le résultat issu de votre analyse. À cet égard, il faut voir que les travailleuses sociales et les travailleurs sociaux qui auront utilisé la version papier du présent guide pour répondre aux questions devront faire cet exercice de report. Dans le cas de celles et ceux qui auront utilisé la version électronique, le résultat sera automatiquement reporté dans cet encadré au fur et à mesure de la réponse aux questions en cause.

OBJETS	Je considère que je suis...	
	En maîtrise professionnelle	En besoin de développement professionnel
Les balises de l'agir professionnel en travail social		
A) Le contexte de concrétisation des dimensions opérationnelles des compétences	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B) Les éléments du savoir sous-jacents à la maîtrise des compétences	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C) Les attitudes et les comportements professionnels attendus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La mise en œuvre des compétences en travail social		
1. L'analyse de la demande de service en travail social ou de toute demande au sujet d'une situation qui requiert une expertise en travail social et la précision des suites à y donner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. La mise en point du processus d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. La conduite de l'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. La production du résultat de l'évaluation et la formulation d'une opinion professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. La production du rapport d'évaluation du fonctionnement social ou d'une situation qui requiert une expertise en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. L'élaboration d'un plan ou d'une stratégie d'intervention en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. L'énoncé des conditions de mise en œuvre de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. La préparation de la conduite de l'intervention	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. La mise en œuvre de l'intervention et le suivi de son évolution	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. La participation aux séances de travail de l'équipe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. La contribution à la circulation continue de l'information au cours de la mise en œuvre du plan ou de la stratégie d'intervention ou de tout autre projet lié au travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. La tenue des dossiers professionnels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. La préparation de tout autre document concernant la prestation des services en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. La contribution à la planification de l'offre de service en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. La contribution à l'amélioration de la qualité des services en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Le traitement des données propres à soutenir une offre de service de qualité en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. L'exercice de la vigilance au sujet des nouveautés liées à ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. La conduite d'une réflexion critique sur ma pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. L'élaboration du contenu du plan annuel de formation professionnelle continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. La mise en application du plan annuel de formation professionnelle continue	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. L'utilisation des nouvelles connaissances et habiletés acquises dans la pratique professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. La mise à jour de l'état de mes besoins de développement professionnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23. La participation à des activités d'encadrement et de formation de pairs ou de collègues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. La participation à des activités d'enseignement en travail social, y compris la supervision de stagiaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. La participation à des activités de recherche en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26. Les constatations analytiques tirées de la littérature scientifique ou de la recherche appliquée au sujet des pratiques efficaces ou novatrices en évaluation et en intervention en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27. L'élaboration d'instruments de collecte de données ou de mesure ou d'évaluation ou, alors, l'adaptation d'instruments existants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28. La participation à des événements d'information visant les connaissances en travail social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2 Les besoins de développement professionnel mis au jour et la priorité à y accorder

Voici maintenant l'occasion de faire la synthèse de vos besoins de développement professionnel et de déterminer la priorité à accorder à ceux-ci et, ainsi, de remplir les encadrés qui suivent, lesquels vous pouvez multiplier au besoin.

Pour ce faire, vous devez :

- tout d'abord, reporter, dans les encadrés liés à l'exposé des besoins de développement professionnel, les notes que vous avez prises tout au long de la démarche au regard du ou des éléments en cause selon chaque objet ou sous-objet soumis à votre réflexion;
- ensuite, indiquer s'il s'agit d'un besoin de développement professionnel à combler à court terme (au cours de la prochaine année et de la suivante) ou à moyen terme (au cours des trois années suivantes) et si ce besoin peut être comblé à l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de vos rôles et responsabilités en tant que travailleuse sociale ou travailleur social ou, alors, au moyen d'une activité de formation;
- enfin, établir le degré de priorité (1^{er}, 2^e ou 3^e) à accorder à chacun de vos besoins de développement professionnel à combler au moyen d'une activité de formation, lesquels sont à considérer dans la formulation de vos objectifs de formation professionnelle continue pour les deux prochaines années, soit à court terme.

Pour parvenir à établir un degré de priorité pertinent pour la situation, vous pouvez utiliser les critères suivants. Le besoin de développement professionnel doit être à combler à court terme et se rapporter à un aspect de votre pratique professionnelle :

- à propos duquel vous avez déjà pris des mesures visant à en améliorer la maîtrise;
- que vous jugez particulièrement important;
- qui vous paraît particulièrement difficile à maîtriser;
- que vous jugez devoir améliorer depuis un certain temps;
- à propos duquel on vous a déjà signalé l'utilité d'y porter une attention particulière ou, alors, d'approfondir les savoirs (connaissances), les savoir-faire (habiletés) ou les savoir-être (attitudes et comportements professionnels attendus) qui lui sont associés.

Mes besoins de développement professionnel sont les suivants.

Objet : _____

Sous-objet : _____

Élément : _____

Besoin à combler : À court terme À moyen terme

Besoin à combler : À l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités

Au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Degré de priorité à accorder au besoin à combler à court terme au moyen d'une activité de formation :
1^{er} 2^e 3^e

Objet : _____

Sous-objet : _____

Élément : _____

Besoin à combler : À court terme À moyen terme

Besoin à combler : À l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités

Au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Degré de priorité à accorder au besoin à combler à court terme au moyen d'une activité de formation :
1^{er} 2^e 3^e

Objet : _____

Sous-objet : _____

Élément : _____

Besoin à combler : À court terme À moyen terme

Besoin à combler : À l'aide de la vigilance soutenue dans l'accomplissement, au quotidien, de mes rôles et responsabilités

Au moyen d'une activité de formation professionnelle continue

Degré de priorité à accorder au besoin à combler à court terme au moyen d'une activité de formation :
1^{er} 2^e 3^e

3.3 Les objectifs de formation professionnelle continue définis en réponse aux besoins de développement professionnel à combler en priorité

Après avoir décrit vos besoins de développement professionnel et cibler ceux que vous jugez devoir combler à court terme et en priorité, vous pouvez définir vos objectifs de formation continue. Pour ce faire, vous pouvez vous appuyer sur ce qui suit.

Un objectif de formation professionnelle continue se rapporte à l'amélioration de la pratique professionnelle d'une personne par rapport aux exigences et aux compétences associées à l'exercice de sa profession. Aussi un tel objectif doit-il être défini de manière à évoquer les apprentissages à faire, les habiletés à développer et les attitudes et comportements à déployer pour combler l'écart existant entre ce qui constitue, pour un élément donné, la maîtrise professionnelle et la situation observée quant à la compétence réelle de la personne.

Dès lors, dans le processus de définition d'un objectif de formation professionnelle continue, il s'agit de déterminer, de façon concrète, le but visé par la formation. Autrement dit, il s'agit d'établir ce sur quoi l'activité de formation doit porter pour satisfaire le besoin de développement professionnel, et ce, sur le plan soit des savoirs (connaissances), soit des savoir-faire (habiletés), soit des savoir-être (attitudes et comportements professionnels attendus) ou, alors, sur le plan de l'ensemble de ces trois savoirs. Il s'agit aussi d'utiliser un verbe d'action énoncé à l'infinitif et de faire preuve de clarté et de précision dans sa formulation, par exemple :

*Acquérir les connaissances liées aux techniques éprouvées pour une tenue des dossiers
conforme aux exigences prescrites*

ou

*Développer les habiletés de synthèse propres à une tenue des dossiers
conforme aux exigences prescrites*

Il s'agit également de respecter les critères appropriés à la définition d'un objectif de formation professionnelle continue, à savoir que cet objectif :

- est lié à un besoin de développement professionnel bien ciblé et mis au jour à l'aide d'une démarche rigoureuse de réflexion réalisée par la personne à propos de sa pratique professionnelle, semblable à la présente;
- est réaliste quant à l'importance des savoirs à acquérir de même que des ressources et du temps à y consentir;
- correspond à ce que recouvre le besoin de développement professionnel à combler et, de ce fait, se distingue des moyens à prendre pour y parvenir;
- vise un résultat observable, mesurable et atteignable à l'intérieur de la période de référence;
- comporte, dans sa formulation même, les indications quant aux incidences bénéfiques à prévoir au terme de l'activité de formation dans sa pratique professionnelle, ce qui facilite l'évaluation de la portée des savoirs acquis en formation professionnelle continue pour améliorer l'exercice de sa profession.

Par ailleurs, il faut voir que le but visé par la formation va servir à déterminer la forme que devrait prendre l'activité de formation professionnelle continue qui lui est associée. De fait, mieux l'objectif de formation professionnelle continue sera défini, plus il sera facile de choisir une activité appropriée à la situation.

Pour compléter la démarche de réflexion critique à propos de votre pratique professionnelle en travail social, vous pouvez inscrire vos objectifs de formation continue pour les deux prochaines années dans les encadrés qui suivent, lesquels vous pouvez multiplier au besoin.

Mes objectifs de formation continue pour les deux prochaines années sont les suivants.

Objectif 1 : _____

Objectif 2 : _____

Objectif 3 : _____

Voilà qui termine la démarche de réflexion critique que vous avez menée à propos de votre pratique professionnelle à titre de travailleuse sociale ou travailleur social. Il vous sera toujours possible de vous reporter à cette démarche pour toute question qui touche la qualité de l'exercice de votre profession. Il vous sera toujours possible de vous y reporter également lorsqu'il s'agira de préparer votre plan annuel de formation professionnelle continue et, éventuellement, de tenir à jour votre registre annuel des activités de formation continue.