

**Bénéficiaires de droits acquis, cette année, deux formulaires à remplir et deux dates à retenir!**

- ❶ **Renouvellement** de votre inscription au Registre des personnes bénéficiant de droits acquis, tenu par l'Ordre, pour 2020-2021 / **Date limite: 31 mars 2020**
- ❷ **Déclaration d'activités de formation continue** pour la période de référence du 1<sup>er</sup> avril 2017 au 31 mars 2020 / **Date limite: 31 mai 2020**

[English Version available below](#)

- L'avis de renouvellement et la déclaration d'activités de formation continue seront envoyés par courriel à compter du 24 février prochain.
- **Si vous avez modifié l'une de vos adresses électroniques en cours d'année et que vous avez omis de nous en informer**, veuillez rapidement nous en aviser par courriel au [spoirier@otstcfq.org](mailto:spoirier@otstcfq.org). Assurez-vous de nous transmettre vos adresses électroniques personnelle et professionnelle.
- **La période de renouvellement annuel se termine le 31 mars 2020**, mais nous retourner votre formulaire et votre paiement le plus tôt possible par courriel, par télécopieur ou par la poste est toujours la meilleure option. Les coûts d'inscription sont de 149,47 \$, taxes incluses.
- **Concernant votre déclaration d'activités de formation continue pour la période de référence du 1<sup>er</sup> avril 2017 au 31 mars 2020**, vous avez jusqu'au 31 mai 2020 pour nous la retourner, accompagnée d'une copie de vos attestations de participation, mais nous retourner le tout le plus rapidement possible est également la meilleure option.

Comme vous le savez, votre inscription vous permet d'exercer une ou des activités professionnelles réservées aux travailleurs sociaux accordés par l'article 18 du projet de loi 21 (*Loi modifiant le Code des professions et d'autres dispositions législatives dans le domaine de la santé mentale et des relations humaines* (2009, c. 28)).

**Afin de conserver votre droit d'exercer ces activités dans le cadre de votre emploi actuel ou dans l'éventualité d'un nouvel emploi, vous devez maintenir votre inscription au registre pour l'année financière du 1<sup>er</sup> avril 2020 au 31 mars 2021.**

**Ainsi, si vous êtes actuellement sans emploi, il est important de conserver votre inscription au Registre.**

- Les **reçus aux fins d'impôts** vous seront également **transmis par courriel** après encaissement des frais d'inscription, payables par chèque, mandat-poste, cartes Visa ou MasterCard.
-

**Beneficiaries of acquired rights, this year, two forms to fill in and two dates to remember!**

**❶ Renewal your inscription to the Register of people benefiting from acquired rights, kept by the Order, for 2020-2021 / Deadline: March 31, 2020**

**❷ Declaration of Training Activities for the reference period from April 1<sup>st</sup> 2017 to March 31 2020 / Deadline: May 31, 2020**

- The renewal notice and the Declaration of Training Activities will sent to you by email on February 24 2020.
- **If you have changed your email address during the year and you have failed to inform us**, please notify us by email at [spoirier@otstcfq.org](mailto:spoirier@otstcfq.org) Please provide your personal and professional email address.
- **The renewal period ends on March 31, 2020**, but we encourage you to return your form and payment as soon as possible by email, fax or mail. The registration fee are \$149.47 including taxes.
- **Regarding your Declaration of Training Activities** for the reference period from April 1<sup>st</sup> 2017 to March 31, 2020, you have until May 31, 2020 to return it to the Order with a copy of yours certificates.

Your registration allows you to exercise one or more professional activities reserved for social workers by section 18 of Bill 21 (*Act to amend the Professional Code and other legislative provisions in the field of mental health and human relations* (2009, c. 28)).

**You must keep your registration active for the new fiscal year (April 1, 2020 to March 31, 2021), in order to preserve your right to exercise such activities in your current employment or in the event of a new employment.**

**If you are currently unemployed, it is important to maintain your registration.**

- **Tax receipts** will also **emailed** after collecting the registration fee.