



Avant de promouvoir ou permettre l'affichage d'une activité de formation offerte par un dispensateur externe, l'Ordre souhaite vérifier sommairement son contenu afin de valider qu'elle a un lien avec l'exercice des professions T.S. et T.C.F. et qu'elle répond, de façon générale, aux exigences du [Règlement de la formation continue obligatoire des membres de l'OTSTCFQ](#) et à celui des bénéficiaires de droits acquis. Pour ce faire, nous vous invitons à compléter ce formulaire et nous le faire parvenir à l'adresse info@formationcontinue@otstcfq.org.

Date de la demande : Nouvelle demande
 Demande déjà présentée antérieurement pour cette activité de formation

TYPE D’AFFICHAGE SOUHAITÉ (voir annexe pour la description détaillée)

- Bulletin de la formation continue – compléter les sections 1-2-3 exclusivement
 Annonce exclusive – compléter les sections 1-2-3 exclusivement
 Affichage sur le portail dédié aux dispensateurs externes – compléter l'ensemble des sections

1. PERSONNE CONTACT POUR LE TRAITEMENT DE LA DEMANDE

Prénom : _____ Nom de famille : _____

Nom de l'entreprise, le cas échéant: _____

Téléphone : _____ Courriel: _____

2. INFORMATIONS SUR L'ACTIVITÉ

2.1. Sujet, but et objectifs d'apprentissage de l'activité

2.2 Thèmes généraux et spécifiques de l'activité

2.3 Déroulement et cadre pédagogique de l'activité

2.4 Formation et compétences du formateur en lien avec le sujet traité (résumé du CV du formateur ou méthode de recrutement advenant la présence de plusieurs formateurs)

Est-ce que le ou les formateur(s) sont membre(s) en règle d'un ordre professionnel? Oui Non n/a

Durée de l'activité (en heures) : _____ Existence d'une attestation de participation ou d'une évaluation

_____ Oui
 Non

3. DÉCLARATION DE LA PERSONNE RESPONSABLE DE LA DEMANDE

Prénom : _____ Nom de famille : _____

Titre ou position dans l'entreprise, le cas échéant: _____

Déclaration d'antécédents disciplinaires, criminels ou pénaux

- La personne responsable de la demande déclare l'absence d'antécédents criminels ou pénaux concernant le ou les formateur(s) impliqué(s) dans la dispensation de l'activité faisant l'objet de la présente demande. Au regard des formateur(s) membre(s) d'un ordre professionnel, il déclare également l'absence d'antécédents disciplinaires en lien avec l'exercice de leur profession.

4. INFORMATIONS POUR L'AFFICHAGE SUR LE PORTAIL DÉDIÉ AUX DISPENSATEURS EXTERNES

4.1 Éléments relatifs à l'inscription à l'activité

Titre de la formation à afficher

Nom du dispensateur/formateur à afficher

Adresse courriel vers où diriger le participant aux fins d'inscription ou renseignements supplémentaires

Adresse du site internet vers où diriger le participant aux fins d'inscription

Coordonnées téléphoniques à afficher

4.2 Court résumé de l'activité à afficher (sujet, but et objectifs d'apprentissage)

4.3 Mots clé pour la recherche sur le portail (2 maximum)

1. _____ 2. _____

4.4 Cadre pédagogique de l'activité

- Cours en salle
- Cours en classe virtuelle
- Conférence en ligne en direct
- Conférence en ligne en rediffusion
- E-learning
- Cours hybride
- Colloque
- Conférence
- Congrès
- Séminaire
- Activité structurée d'échange de pratique
- Formats multiples (en salle/en classe virtuelle)
- Lecture
- Écoute
- Visionnement
- Supervision

4.5 Catégorie de l'activité

- Éthique, déontologie, lois et règlements
- Politiques sociales
- Organisation du travail
- Vie professionnelle
- Processus et méthodes d'évaluation
- Processus et méthodes d'intervention
- Problématiques individuelles, conjugales, familiales et collectives
- Gestion et coordination clinique
- Autre

4.6 Clientèle(s) faisant l'objet de l'activité

- Enfants
- Adolescents
- Personnes âgées
- Couples
- Familles
- Groupes
- Communautés
- Hommes
- Femmes
- Autres

4.7 Durée souhaitée de l'affichage

- 3 mois
- 1 an

IMPORTANT : Pour connaître les frais administratifs liés aux différents types d’affichage, veuillez communiquer avec nous à l’adresse info.formationcontinue@otstcfq.org

BULLETIN DE LA FORMATION CONTINUE

- Ce bulletin publicitaire mensuel est acheminé le premier mercredi du mois aux membres ayant adhéré au service.
- Les frais administratifs sont à considérer pour un seul affichage qui est partagé avec d’autres annonceurs.
- Les informations pouvant être diffusées dans l’annonce sont:
 - votre nom ;
 - votre logo ;
 - le titre de l’activité ;
 - une description de l’activité en quelques lignes;
 - la date de la formation ;
 - le lieu (incluant la ville) où se tiendra la formation ;
 - un lien vers votre site Web, une adresse courriel ou un fichier PDF.

ANNONCE EXCLUSIVE

- Envoi courriel exclusif visant les membres ayant adhéré au service avec possibilité de cibler certains groupes (ex. région, professions, etc.).
- Les frais administratifs sont à considérer pour un seul envoi.
- Les informations pouvant être diffusées dans l’annonce sont:
 - votre nom ;
 - votre logo ;
 - le titre de l’activité ;
 - une description de l’activité en quelques lignes;
 - la date de la formation ;
 - le lieu (incluant la ville) où se tiendra la formation ;
 - un lien vers votre site Web, une adresse courriel ou un fichier PDF.

AFFICHAGE SUR LE PORTAIL DÉDIÉ AUX DISPENSATEURS EXTERNES

- Lorsque la demande est acceptée, un sommaire de l’activité sera affiché sur le [portail dédié aux dispensateurs externes l’Ordre](#), alors que les informations détaillées, les modalités d’inscription et les dates des sessions de l’activité seront quant à elles disponibles exclusivement sur le site du dispensateur.
- Les informations pouvant être affichés doivent être précisées dans la section 4 du présent formulaire.
- Pour le dispensateur externe il sera dès lors possible associer la mention « *Formation affichée sur le portail de formation continue de l’OTSTCFQ* » sur la fiche descriptive de l’activité ou l’attestation de participation.
- Les frais administratifs sont variables en fonction de la durée de l’affichage (3 mois ou 12 mois).